

## **BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER LA PROVISIÓ DE 3 PLACES DE PROFESSOR/A DE MÚSICA DE REPERTORI, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.**

---

### **1 OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte d'aquest concurs-oposició lliure és la provisió de **3 places de professor/a de música de repertori (piano)**, corresponent a l'escala d'Administració Especial, grup A i classe de tècnics superiors.

Aquestes places estan adscrites al Conservatori Municipal de Música de Barcelona

Especialitats: Les places convocades corresponen a l'especialitat de piano per a l'acompanyament de les següents especialitats:

- 1 plaça per a cant
- 2 places per a instruments de corda i vent

**Règim de les places:** Funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Barcelona, adscrits/es a l'Institut municipal d'Educació (IMEB).

**Sistema selectiu :** Concurs-oposició torn lliure

#### **Característiques del lloc de treball:**

El/la professor/a de repertori realitza un servei de suport d'acompanyament a l'alumnat en assaigs, audicions i concerts públics segons la programació del Conservatori al llarg del curs escolar. La dedicació a aquest servei requereix una àmplia flexibilitat d'adaptació a l'horari de classes de l'alumnat al qual acompanya i al programa d'audicions i concerts establert. Així mateix hi ha una temps de dedicació a la preparació i estudi individual per a exercir les competències tècniques necessàries i una altra part destinada a l'organització i gestió de l'activitat al centre. Per aquest motiu la jornada laboral i horaris d'aquest lloc de treball són flexibles en l'horari i en el calendari del curs escolar, sobre la base de l'horari de 37,5 hores setmanals.

Jornada i horari: 37,5 hores setmanals distribuïdes de la següent manera:

- 20 h d'assaig, audicions o concerts públics.
- 4h 30m de gestió al centre
- 13 h de preparació i estudi

La flexibilitat horària i de calendari s'establiran seguint els següents criteris:

- Les 4h 30m setmanals destinades a gestió al centre i les 13h setmanals destinades a estudi i preparació seràn fixes durant tot el curs.
- Les hores setmanals destinades a assaig, audicions i concerts públics podran variar en funció del calendari escolar. A l'inici del curs podran haver-hi setmanes on, per raons d'organització del centre, no es durà a terme cap hora d'acompanyament i en altres èpoques es podran fer, com a màxim, fins a 30 hores setmanals. Aquestes hores es distribuïran al llarg del curs segons la necessitats del Conservatori, i inclouran un màxim de 8 concerts i/o audicions al curs en horari fins les 23:30 h de dilluns a divendres, i concerts i/o audicions en alguns caps de setmana (fins un màxim de 8 al curs), que poden ser també en horari nocturn. La direcció del centre informarà als repertoristes de la programació i els horaris de les activitats d'assaigs, audicions i concerts amb una previsió de dos mesos

- La disponibilitat horària del professor de música de repertori estarà subjecte a l'acompanyament dels alumnes a les proves d'accés al grau superior de música que determina el centre en el Reglament de Règim Intern.

## 2 REQUISITS DELS I LES ASPIRANTS

Per tal de ser admès al procediment selectiu, l'aspirant haurà de reunir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea, o la dels Estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableixen els articles 2 i 4 del Reial decret 766/1992 de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signada a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial decret 737/1995 de 5 de maig.

En qualsevol cas, els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

Els/les aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar el coneixement de la llengua castellana mitjançant la superació d'una prova que determini el tribunal o acreditació del coneixement de la llengua (veure base 5.2).

- b) Tenir setze anys complerts i no excedir, en el moment del nomenament com a funcionari de carrera, l'edat establerta per a la jubilació forçosa dels funcionaris.
- c) Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, del títol de professor/a superior de música o del títol de grau superior de música.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de la docència.
- e) No ser funcionari/ària de carrera o en pràctiques del mateix cos al qual aspiren ingressar.
- f) No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques.
- g) Exclusivament per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels altres estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la

lliure circulació de treballadors. Aquests aspirants han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- La seva nacionalitat.
- El vincle de parentiu amb el nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- Pel que fa als descendents majors de 21 anys, el fet de viure a càrrec del nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors
- Declaració jurada o promesa feta pel nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.
- Hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi en el seu Estat d'origen, l'accés a la funció pública.

El compliment dels requisits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat i es presentin a aquesta convocatòria de torn lliure, seran admeses sense necessitat d'acreditar la seva aptitud, sens perjudici que superat el procés selectiu hagin d'acreditar la seva capacitat per exercir les funcions per a l'exercici professional de la categoria corresponent. La relació de centres on poden adreçar-se les persones amb discapacitat és exclusivament la que figura en l'annex 4 d'aquestes bases.

Els aspirants amb discapacitat en el cas que sol·licitin l'adaptació referent al temps i als mitjans materials per a la realització de les proves, per tal que puguin actuar en igualtat de condicions que la resta dels participants, ho faran constar a la sol·licitud de participació. Si aquesta adaptació no pot recollir-se íntegrament a l'espai de la sol·licitud reservat per a aquests efectes, ho faran constar en un full adjunt. En l'acceptació de adaptacions o adequacions esmentades cal atènyer-se al que disposa l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya.

El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries per tal que els aspirants amb discapacitat puguin disposar d'oportunitats similars a les dels altres participants per a la realització de les proves. En aquest sentit s'establiran per a les persones amb discapacitat que ho demanin en les sol·licituds de participació, les possibles adaptacions de temps i mitjans materials per a la seva realització.

El tribunal decidirà sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn i podran requerir a l'interessat, mitjançant una entrevista personal o altres mitjans adients, la informació que considerin necessària per a l'adaptació sol·licitada. Així mateix, també els podrà demanar el corresponent dictamen als equips multiprofessionals o òrgans tècnics competents amb relació a la procedència de l'esmentada adaptació. A aquests efectes, es concedirà fins a un terç més del temps fixat per la realització de la prova de què s'escaigui.

### 3 NORMES GENERALS

- 3.1 Les persones que desitgin prendre part en el concurs oposició hauran de presentar la sol·licitud segons el model establert per aquesta convocatòria que podran obtenir en el punt d'atenció de l'IMEB (pl. Espanya,5) o a través del web de l'Ajuntament de Barcelona [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio)
- 3.2 Les sol·licituds es presentaran preferentment al Registre General de l'IMEB (Pl. Espanya, 5) o a qualsevol dels Registres municipals. Les instàncies també es podran presentar de la manera que determina l'art. 38, 4rt.c de la Llei 30/1992 (Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú). Les sol·licituds que es presentin mitjançant les oficines de correus hauran d'anar en sobre obert, per tal de ser datades i segellades pel funcionari de correus abans de la seva certificació.
- 3.3 El termini de presentació de la sol·licitud esmentada, és de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Si el darrer dia del termini de presentació recau en diumenge o festiu, aquest termini finalitzarà el següent dia hàbil.
- 3.4 Tots aquells mèrits avaluable d'acord amb el barem establert en l'annex 1 s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud, fent ús de l'autobarem que figura a l'annex. La no acreditació comportarà la pèrdua dels drets derivats d'aquesta convocatòria.
- 3.5 Es tindran en compte les dades que els/les aspirants facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva llur veracitat. Tanmateix, l'autoritat convocant per sí mateixa o a proposta del president/a del tribunal pot demanar amb la finalitat que correspongui, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagi pogut incórrer l'aspirant; que, podrà ser exclòs/a de la convocatòria en qualsevol moment si no es compleixen els requisits, sens perjudici de les actuacions que puguin recaure sobre l'aspirant.
- 3.6 El domicili que figuri a les sol·licituds es considerarà l'únic vàlid a l'efecte de les notificacions. Els errors de consignació i comunicació a l'Institut Municipal d'Educació de qualsevol canvi de domicili serà responsabilitat exclusiva dels aspirants.
- 3.7 Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- 3.8 La llista d'aspirants admesos i exclosos es publicarà al Tauler de Concursos i Oposicions de l'Institut Municipal d'Educació (Pl. Espanya, 5, planta baixa) i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) un cop acabat el termini de presentació d'instàncies. Per aquest mitjà i en el mateix lloc es publicaran la resta d'actuacions derivades del procediment selectiu. El fet de constar en la llista d'admesos no implica el reconeixement de la possessió dels requisits exigits als interessats per a participar en aquesta convocatòria. Si en la revisió de la documentació que cal presentar en cas de superar el procediment selectiu, es dedueix que un aspirant no reuneix algun dels requisits exigits, l'interessat perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació en la present convocatòria.
- 3.9 El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors/es especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors/es es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.

- 3.10 Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal publicarà la relació de seleccionats per ordre de puntuació. Els seleccionats no podran ultrapassar el nombre de places convocades. El Tribunal elevarà la relació de seleccionats a la Presidència de la Corporació per tal que formuli el corresponent nomenament de funcionaris/funcionàries en pràctiques.
- 3.11 Els aspirants proposats hauran d'aportar al Servei de Recursos Humans de l'IMEB, en el termini de vint dies naturals següents a la publicació de l'anunci final, els documents originals dels requisits i mèrits exigits a les bases de la convocatòria.
- 3.12 El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs oposició, en tot allò previst en aquestes bases.
- 3.13 Els/les aspirants que no realitzin una de les parts o un dels exercicis seran exclosos/es per no haver comparegut a la totalitat de la prova. A aquests efectes, els aspirants convocats hauran de presentar-se en la data i a l'hora que s'indiquin a la citació, amb el document nacional d'identitat els que posseeixin la nacionalitat espanyola o el document oficial d'acreditació d'identitat en l'Estat d'origen, els que tinguin una altra nacionalitat.

#### **4 TRIBUNAL QUALIFICADOR**

Tindrà la composició següent:

##### **Presidència**

La Direcció de Centres Educatius Municipals de l'Institut Municipal d'Educació (IMEB) de l'Ajuntament de Barcelona

**Vocals:** vocals titulars i vocals suplents en representació de:

El Servei d'Ensenyaments Musicals de l'IMEB  
El Servei de Recursos Humans de l'IMEB  
L'Escola d'Administració Pública de Catalunya  
Dos professionals amb la capacitat tècnica de l'especialitat.

##### **Secretari**

Secretari delegat de l'Institut Municipal d'Educació.

Si en qualsevol dels membres del Tribunal concorregués les circumstàncies que assenyala l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, aquest s'abstindrà d'actuar; altrament, podrà ser recusat segons preveu l'article 29 de la llei esmentada.

L'assignació de les vocalies es farà pública amb la publicació del llistat provisional dels aspirants admesos/es al tauler d'anuncis de l'IMEB i el web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio).

La Junta de Personal i la Mesa de l'IMEB podrà designar, conjuntament, d'entre els seus membres, un/a observador/a titular i un/a de suplent per cada Subtribunal, amb veu i sense vot, per assistir al procés de selecció.

El Tribunal podrà disposar d'assessorament especialitzat, si ho estima necessari, mitjançant el nomenament de professionals adients.

## **Qualificacions**

El Tribunal és l'òrgan col·legiat que té per missió la qualificació dels exercicis, la valoració dels mèrits dels/les aspirants, i l'avaluació definitiva de la fase de pràctiques.

Les qualificacions seran atorgades pel Tribunal, a proposta de la comissió de qualificació global de la fase de pràctiques, a la qual es farà al·lusió posteriorment.

## **5 SISTEMA DE SELECCIÓ**

### **5.1 Prova de coneixements de la llengua catalana.**

Els i les aspirants hauran d'acreditar, tant en l'expressió oral com en l'escripta, coneixements mitjans de llengua catalana (Nivell C segons la definició de nivells de la Junta Permanent de Català), mitjançant una prova de caràcter eliminatori d'aquest nivell.

Els i les aspirants obtindran la qualificació d'apte o no apte. La qualificació de no apte exclou l'aspirant de continuar el procediment selectiu.

Quedaran exempts/es de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana els/les aspirants que, d'acord amb el que preveu el Decret 244/1991, de 28 d'octubre (DOGC núm. 1524, de 29.11.1991), sobre el coneixement de les llengües oficials per a la provisió de llocs de treball docent dels centres públics d'ensenyament no universitari de Catalunya, dependents del Departament d'Ensenyament, acreditin estar en possessió d'algun dels títols que s'especifiquen al Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, i a l'Ordre CLT/197/2002, de 12 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística.

La fotocòpia d'aquesta acreditació s'haurà adjuntar amb la sol·licitud de participació al procés en els termes establerts en la base 3.1, 3.2, i 3.3.

### **5.2 Prova de coneixements de llengua castellana**

(exclusivament per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola):

De conformitat amb el que estableix l'article 6 del Decret 389/1998, de 2 de desembre, per al qual es regula l'accés dels ciutadans dels estats membres de la Unió Europea a la funció pública, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escripta.

Per tal d'acreditar el coneixement de llengua castellana, aquests aspirants hauran de fer una prova. La qualificació de la prova serà d'apte o no apte.

Exempció de la prova de coneixements de llengua castellana:

Resten exemptes de fer aquesta prova les persones que hagin acreditat documentalment, i en el termini de presentació de sol·licituds previst en la base 3.1, 3.2, i 3.3 d'aquesta convocatòria, estar en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; del diploma superior d'espanyol com a llengua estrangera que estableix el Reial decret 862/1988, de 20 de juliol, modificat i completat pel Reial decret 1/1992, de 10 de gener, o la certificació acadèmica que acrediti haver superat

totes les proves adreçades a obtenir-lo d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per l'escola oficial d'idiomes.

### **5.3 Fase d'oposició**

La valoració dels coneixements específics de l'especialitat es durà a terme mitjançant la realització per part de l'aspirant, davant el tribunal, de les següents proves, segons l'ordre que s'esmenta a continuació:

#### **5.3.1. Prova d'interpretació**

Presentació d'un programa de concert (a solo o duo ) escollit per l'aspirant que inclogui un mínim de 3 obres representatives, totes elles publicades.

L'aspirant interpretarà les obres escollides entre un temps mínim de 20 minuts i un temps màxim de 30 minuts.

En els casos que sigui necessari l'aspirant aportarà el seu acompanyant.

L'aspirant lliurarà el programa de concert al tribunal a l'inici de la prova, adjuntant dos jocs de partitures.

Es valorarà la dificultat tècnica i l'interès artístic del programa presentat.

El tribunal podrà formular a cada aspirant les preguntes que consideri oportunes, en relació al repertori presentat.

La prova es valorarà fins a 10 punts

#### **5.3.2. Prova d'assaig**

1ª Part)

Efectuar un assaig amb un instrumentista o cantant. La durada de l'assaig no serà superior als 45 minuts.

El Tribunal publicarà amb 7 dies naturals d'antelació l'obra en la que es basarà aquest assaig, i facilitarà l'interpret instrumental o vocal.

En el desenvolupament d'aquesta prova, l'aspirant haurà de demostrar la seva aptitud tant en la vessant artística com tècnica.

Un cop finalitzada aquesta prova, el Tribunal podrà preguntar a l'aspirant sobre el contingut de les seves intervencions.

2ª. Part)

Respondre per escrit a 7 qüestions relacionades amb el desenvolupament de l'activitat de pianista de repertori. L'aspirant disposarà d'un màxim d'una hora i mitja.

La prova d'assaig es valorarà fins a 20 punts

### **5.3.3. Entrevista professional**

L'aspirant realitzarà una entrevista davant els membres del Tribunal conduïda per un assessor/a professional acreditat/da.

L'entrevista facilitarà l'avaluació global dels aspirants, per tal de:

- Aprofundir en la trajectòria professional dels/les aspirants/es.
- Justificar les seves competències i característiques personals de l'aspirant.
- Conèixer els seus interessos i motivacions professionals.

La prova es valorarà fins a 10 punts.

### **5.3.4. Qualificació de la fase d'oposició**

La nota final i global de la fase d'oposició és la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les tres parts de la prova i s'expressarà en una puntuació de zero a 40 punts. Per a poder accedir a la fase de concurs, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a 20 punts en la fase d'oposició.

Finalitzada la prova, els tribunals exposaran en el tauler d'anuncis de l'IMEB i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) la llista amb les puntuacions finals i globals obtingudes per tots i totes els i les aspirants avaluats en aquesta prova.

## **5.4 Fase de concurs**

### **5.4.1 Al·legació de mèrits.**

Fent ús del full d'autobarem que es presentarà juntament amb la instància, els/les aspirants al·legaran tots els mèrits que considerin oportuns, d'acord amb el procediment pel qual participen i segons els barems que es publiquen a l'annex 1 d'aquesta convocatòria. El tribunal puntuarà els mèrits que estiguin degudament justificats mitjançant la documentació que es determina en l'annex citat.

L'acreditació de l'experiència professional (apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 1) als serveis prestats a l'Ajuntament de Barcelona, l'aportarà l'Institut Municipal d'Educació a partir de la informació consultada en els propis arxius i bases de dades.

### **5.4.2 Qualificació de la fase de concurs.**

La puntuació que es pot assolir com a màxim en la fase de concurs és fins a 20 punts. L'assignació de la puntuació que correspongui als aspirants en aquesta fase es portarà a terme pel tribunal.

La qualificació de la fase de concurs s'aplicarà únicament als aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

### **5.4.3 Fase de concurs**

Després de la publicació de les qualificacions de la fase d'oposició, els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits, per apartats i subapartats, al tauler d'anuncis de l'IMEB i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) i obriran un termini de quaranta vuit hores a

comptar des del moment de la publicació per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal, o de nova documentació justificativa de mèrits al·legats en la sol·licitud de participació, sempre que aquests hagin estat perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un cop estimades o desestimades les reclamacions presentades, i admesa o no la nova documentació justificativa aportada, els tribunals faran públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits de tots els aspirants que hagin realitzat la fase d'oposició.

## **6. PUNTUACIÓ FINAL**

La puntuació final des/les aspirants serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i les obtingudes en la fase de concurs.

En cas que, en procedir a l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes es produeixin empats, el tribunal els resoldrà atenent successivament els criteris següents:

- a) Major puntuació en la fase d'oposició.
- b) Major puntuació en cadascun dels exercicis de la fase d'oposició, per l'ordre invers en què s'hagin realitzat.
- c) Major puntuació en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.
- d) Major puntuació en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els quatre apartats anteriors, es realitzarà una prova complementària davant del tribunal consistent en el desenvolupament per escrit d'un tema tret a l'atzar pel tribunal d'entre els que formen el temari de l'especialitat, durant un temps màxim d'una hora.

En cap cas es podran declarar que han superat el procediment selectiu un nombre d'aspirants superior al número de places vacants assignades.

## **7. NOMENAMENT DE FUNCIONARIS EN PRÀCTIQUES**

El Tribunal proposarà el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques dels/les aspirants millor classificats/ades que hagin superat tots els exercicis i que no podran superar el nombre de places convocades.

Els/les aspirants proposats pel Tribunal hauran de presentar la documentació acreditativa de les condicions i requisits exigits a les bases de la convocatòria dins del termini de vint dies naturals des que s'hagi fet pública la relació de puntuacions.

## **8. FASE DE PRÀCTIQUES**

Els/les aspirants proposats com a funcionaris i funcionàries en pràctiques hauran de superar un període de pràctiques de sis mesos de durada. Per tal de dur a terme la valoració de la fase de pràctiques, el Tribunal nomenarà una comissió qualificadora global presidida per la Direcció de Centres Educatius de l'IMEB o persona en qui delegui, i formada per persones que hagin actuat com a Vocals del Tribunal o dels Subtribunals. La composició

nominal de la comissió qualificadora global es farà pública oportunament al tauler d'anuncis de l'IMEB (Pl. Espanya, 5).

La comissió qualificadora farà el seguiment i avaluació de la fase de pràctiques. Abans d'iniciar la fase de pràctiques el Tribunal establirà les bases i els criteris per valorar aquesta fase i els opositors seran informats de com es farà el seguiment i l'avaluació.

Finalitzada la fase de pràctiques, els aspirants seran declarats pel Tribunal, a proposta de la comissió qualificadora global, aptes o no aptes. La qualificació de no apte exclou l'aspirant del procediment selectiu.

Els/les aspirants declarats aptes seran proposats pel seu nomenament com a funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Barcelona.

## **9. NOTA FINAL**

D'acord amb el que estableix la llei 30 /1992, de 26 de novembre , de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la llei 4/1999, de 13 de gener, contra els actes derivats de l'autoritat convocant els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Gerent Municipal en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Així mateix, contra les llistes definitives d'admesos i exclosos i els actes administratius que es derivin de l'actuació del Tribunal qualificador, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la Gerent Municipal en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

## Annex 1

### **Barem per a la valoració de mèrits (20 punts)**

Únicament seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

#### **1. Experiència professional (fins a 10 punts)**

1.1 Per cada curs complert com a professor/a de repertori en centres d'ensenyaments musicals de l'Ajuntament de Barcelona, 1 punt, fins a un màxim de 10 punts

Documents justificatius: l'experiència prestada en centres dependents de l'Ajuntament de Barcelona (amb nomenament de l'Ajuntament de Barcelona) que consti al registre informàtic del mateix no serà necessari presentar-ne la justificació, atès que aquesta informació la tindrà cada tribunal.

1.2 Per cada curs complert com a professor/a de repertori en altres centres d'ensenyaments musicals de titularitat pública, 0'7 punts, fins a un màxim de 8 punts.

Documents justificatius: contracte de treball i certificació expedida pel/la directora/a del centre corresponent.

1.3 Per cada curs complert com a professor/a de repertori en altres centres d'ensenyaments musicals privats, 0'5 punts, fins a un màxim de 6 punts.

Documents justificatius: contracte de treball i certificació expedida pel/la directora/a del centre corresponent.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagin prestat simultàniament en més d'un centre docent.

Per cada mes se sumaran les puntuacions següents:

En el subapartat 1.1: 0'10 punts.

En el subapartat 1.2: 0'05 punts.

Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran mitjançant certificats expedits pel òrgans competents dels països respectius, en els quals s'han de fer constar el temps de prestació de serveis i el caràcter de centre públic o privat. Els certificats esmentats hauran de presentar-se traduïts oficialment al castellà o al català.

Els serveis prestats a l'estranger seran valorats pel subapartat que correspongui segons les dades que contingui el certificat.

#### **2 Formació acadèmica i permanent (màxim 6 punts)**

2.1. Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts)

Titulacions acadèmiques relacionades amb el lloc de treball (excepte la que dona accés a participar en el concurs - oposició), segons el barem següent:

2.1.1 Títol de Professor/a Superior de Música o Títol Superior de Música.....1punt.

2.1.2 Títol de Grau mitjà (Pla 66 i/o LOGSE 90) ..... 0'50 punts

2.1.3 Masters i postgraus relacionats amb la música ..... 0'30 punts

- |       |   |            |
|-------|---|------------|
| 2.1.4 | Llicenciatures relacionades amb les Ciències de l'Educació (psicologia, pedagogia, psicopedagogia)..... | 0'25 punts |
| 2.1.5 | Diplomatures relacionades amb les Ciències de l'Educació .....  | 0'20 punts |
| 2.1.6 | Altres titulacions acadèmiques: (Doctorats, llicenciatures o diplomatures).....                         | 0'10punts  |
- 2.2 Formació permanent (màxim 4 punts)  
Cursos de formació relacionada amb l'acompanyament musical, realitzada a partir de l'any 1993 (màxim 4 punts), segons el barem següent:
- 2.2.1 Per cada curs de formació acreditat, organitzat per l'IMEB, amb un mínim de 10 hores, 0'02 punts per cada hora.
- 2.2.2 Per cada curs de formació acreditat, organitzat per universitats, centres musicals oficials i organismes educatius reconeguts, amb un mínim de 15 hores, 0'01punt per cada hora.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o entitat corresponent, amb especificació de les hores de durada o crèdits (no s'acceptarà cap certificació que no els indiqui). En cap cas podran ser valorats per aquest apartat els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic.

### 3. Altres mèrits (màxim 4 punts)

- 3.1 Experiència en funció directiva (màxim 2 punts)
- 3.1.1 Per haver exercit la direcció d'un centre d'ensenyament musical de titularitat pública, per a un període de mandat complert, 0'5 punts per cada període.
- 3.1.2 Haver exercit altres càrrecs de gestió i de departament en centres d'ensenyament musical de titularitat pública en un període de mandat complert, 0'3 punts per cada període.
- Documents justificatius: nomenaments del càrrec
- 3.2 Interpretació musical (màxim 2 punts)
- 3.2.1 Per formar part d'orquestrades o grups musicals de manera estable en períodes mínims de 8 mesos continuats), 0'2 punts per cada període
- 3.2.2 Participació eventual en orquestrades o grups musicals, 0'1 punt per cada 10 actuacions
- Documents justificatius: contractes de treball o servei o altres justificants que acreditin programes editats per les entitats organitzadores.
- 3.3 Experiència com a formador/a (màxim 2 punts)
- 3.3.1 Formador/a en cursos sobre temes relacionats amb l'acompanyament musical, per cada sessió impartida d'un mínim de 2 hores, 0'1 punt
- Documents justificatius: certificat expedit per l'entitat organitzadora
- 3.4 Publicacions (màxim 2 punts)
- 3.4.1 Enregistrament musicals, registrats per l'associació d'intèrprets i executants (AIE), segells discogràfics o SGAE, per cada enregistrament, 0'3 punts.
- 3.4.2 Publicacions de llibres o material didàctic musical, 0'2 punts
- 3.4.3 Publicar articles en revistes de caràcter tècnic i/o pedagògic, 0'1 punt.
- Documents justificatius: els que acreditin els mèrits al·legats.

3.5 Llengües estrangeres (màxim 2 punts)

3.5.1 Per cada certificat de llengua estrangera de nivell intermedi (segons nivells de correspondència entre els nivells comuns de referència per a les llengües del Consell d'Europa) , 0'1 punt .

3.5.2 Per cada certificat de llengua estrangera de nivell avançat (segons nivells de correspondència entre els nivells comuns de referència per a les llengües del Consell d'Europa), 0'2 punts.

Documents justificatius: certificats expedits per universitats, escoles oficials d'idiomes i altres organismes reconeguts pel Consell d'Europa.

## Annex 2

### ADRECES DEL CENTRES D'ATENCIÓ AL DISMINUÏT DEPENDENTS DE L'INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS

EVO laboral de Barcelona. Adreça: Av. Paral·lel, 145 de Barcelona. Tel.93.425.22.44 Zona d'influència: Barcelona ciutat i totes les comarques barcelonines excepte el Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Terrassa). Adreça: c/ Prat de la Riba, 30-32. Tel.93.785.83.00. Zona d'influència: comarques del Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Girona). Adreça: Emili Grahit, 2, tel. 972.48.60.60. Zona d'influència: Girona ciutat i comarques gironines.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Lleida). Adreça: Av. Del Segre, 5, tel. 973.24.41.00. Zona d'influència: Lleida ciutat i comarques lleidatanes.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Tarragona). Adreça: Av. D'Andorra,9, baixos. Tel. 977.21.34.71. Zona d'influència: Tarragona ciutat i comarques tarragonines, excepte el Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Terres de l'Ebre). Adreça: Av. C/ Ruiz de Alda, 33 d'Amposta Tel 977 70 65 34 baixos. Zona d'influència: comarques del Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.