

RESOLUCIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ PER A LA SELECCIÓ DELS DIRECTORS O DIRECTORES DELS CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA, EDUCACIÓ ESPECIAL I ENSENYAMENTS MUSICALS.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, LOE, (BOE núm. 106, de 4.5.2006), inclou la regulació dels aspectes fonamentals en relació amb la selecció, el nomenament i la durada del mandat dels directors i directores dels centres docents públics.

En aquest nou marc legal, la Generalitat va aprovar el Decret 56/2007, de 13 de març, pel qual es regula la selecció del director o de la directora i el nomenament i el cessament dels òrgans unipersonals de govern i de coordinació dels centres docents públics. La disposició addicional primera del Decret prescriu que pel que fa als centres docents públics que no són de titularitat del Departament d'Educació, l'administració titular estableix les condicions i els requisits per exercir els càrrecs corresponents als òrgans de govern i de coordinació, d'acord amb el marc legal.

El capítol IV del títol V de la LOE regula els elements fonamentals del procediment per a la selecció del director o de la directora dels centres públics i el seu nomenament. D'acord amb l'article 133, la selecció d'aquest òrgan directiu es realitzarà per mitjà d'un procés en el qual hi participen la comunitat educativa i l'administració educativa, que ha de permetre seleccionar els candidats i candidates més idonis professionalment.

La selecció s'articula a través d'un concurs de mèrits. Afegeix, en relació a la legislació anterior, un nou requisit per participar en el concurs, consistent en la presentació d'un projecte de direcció que inclogui, entre d'altres, els objectius, les línies d'actuació i la seva avaluació.

De conformitat amb la LOE, la selecció del director o de la directora ha de tenir en compte la valoració objectiva dels mèrits acadèmics i professionals acreditats pel professorat aspirant i la valoració del projecte de direcció, i serà decidida pels membres de la comissió, segons els criteris establerts per les administracions educatives.

El nomenament del director o de la directora ha de recaure sobre l'aspirant seleccionat/ada que, en el seu cas, hagi superat el programa de formació inicial, per un termini de quatre anys, que es pot renovar per períodes d'igual durada, prèvia avaluació positiva, fins el límit màxim que determinin les Administracions educatives.

D'altra banda, la LOE regula els aspectes essencials del nomenament i cessament dels altres òrgans unipersonals de govern dels centres públics, la proposta de nomenament i cessament dels quals s'atribueix als directors o directores, i ha de recaure entre professorat amb destinació en el centre.

Per tot l'esmentat, la Gerència de l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona

RESOLC

1.- Convocar concurs de mèrits per a seleccionar el director o directora dels centres docents públics dependents de l'Institut Municipal d'Educació (en endavant IMEB) en els que hagi de quedar vacant aquest càrrec. La llista de centres apareix relacionada a l'annex 2.

2.- Aquesta convocatòria es regirà per les bases que s'inclouen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

3.- La selecció es regeix pels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Contra aquesta Resolució les persones interessades poden interposar recurs d'alçada a l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal de Barcelona, de conformitat amb el que preveu l'article 29 dels Estatuts de L'IMEB.

Barcelona, 3 de març de 2008

Antoni Martorell,
Gerent de l'Institut Municipal d'Educació

Annex 1

Bases del concurs de mèrits per a la selecció del director o directora dels centres docents públics dependents de l'IMEB en què hagi de quedar vacant aquest càrrec.

1. Centres en què queda vacant el càrrec de director/a i requisits de participació

Els centres docents en els quals a partir de l'1 de juliol de 2008 quedarà vacant el càrrec de director/a es relacionen a l'annex 2.

Condicions i requisits per exercir el càrrec de director/a

1.1 La selecció té per objecte el nomenament dels directors/es dels centres d'Educació Primària, Secundària, Educació Especial, Escola d'art i Escola d'Adults, recollits a l'annex citat. La selecció s'efectua mitjançant concurs.

1.2 La selecció es regeix pels principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

1.3 Els requisits per participar en el concurs són els següents:

a) Tractar-se de professorat fix de plantilla de l'IMEB o de la Diputació de Barcelona, adscrit a centres docents de l'IMEB, havent de tenir una categoria del nivell educatiu i règim al qual pertany el centre; i haver impartit docència en algun dels centres de l'IMEB en algun dels ensenyaments de l'etapa educativa a la qual s'opta.

b) Tenir una antiguitat de cinc anys com a mínim en la categoria professional des de la qual s'opta

c) Tenir coneixement del català acreditat amb el nivell C o equivalent, o la idoneïtat corresponent. En el cas de les persones aspirants que no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell exigít, s'estarà al que disposa l'article 7.1 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Així mateix, serà d'aplicació el règim d'exempcions previst a l'article 8 del Decret esmentat.

d) Presentar un projecte de direcció, en els termes que s'indicarà posteriorment.

Si no es presenta cap aspirant per a la direcció d'un centre, si la comissió corresponent no n'ha seleccionat/ada cap perquè ningú no ha obtingut la puntuació mínima necessària, o si l'aspirant seleccionat/ada per la comissió de selecció no supera el programa de formació inicial, l'Institut d'Educació nomenarà director o directora una persona que sigui fixa de plantilla i que hagi impartit docència en un centre públic durant un mínim d'un curs, per un període d'un any. Al següent concurs de mèrits, es tornarà a convocar el càrrec. En cas que novament quedés sense adjudicar, l'Institut d'Educació

nomenarà director/a una persona que sigui fixa de plantilla i que hagi impartit docència en un centre públic durant un mínim d'un curs, per un període de quatre anys, llevat que el nomenament recaigui sobre el mateix professor o professora que havia estat nomenat pel termini extraordinari d'un any, supòsit en què el nomenament serà per tres anys.

2.- Òrgans qualificadors de la competència lingüística

El President de la comissió de selecció, designarà l'òrgan qualificador per tal d'avaluar la competència lingüística dels aspirants que no la tinguin acreditada.

L'òrgan qualificador estarà integrat pel Director de Centres de l'IMEB, que el presideix, un professor o professora funcionari de carrera d'algun cos d'ensenyaments secundaris i un professor o professora funcionari de carrera del cos de mestres, que tinguin la competència adequada.

Es publicarà al tauler d'anuncis de l'IMEB la composició de l'òrgan qualificador que s'ha de constituir, la relació d'aspirants que han de ser avaluats, i el lloc de realització de les proves.

Estructura de les proves per a l'acreditació de la competència lingüística

La prova constarà de dues parts:

Prova oral

Lectura d'un text (10 punts).

Conversa guiada (60 punts).

Exposició sobre un tema relacionat amb l'activitat professional (30 punts).

Es considera apta la persona que arriba als 60 punts.

Prova escrita

Redacció sobre un tema relacionat amb l'activitat professional: carta, informe,... (30 punts).

Correcció d'un text (20 punts).

Preguntes de morfosintaxi i lèxic (50 punts).

Es considera apta la persona que arriba als 60 punts.

3. Sol·licituds de participació i termini

Els models de sol·licitud i de declaració de mèrits es podran obtenir al punt d'atenció de l'IMEB o a l'adreça d'Internet: <http://www.bcn.es/educacio>. En tot cas les sol·licituds es poden presentar al registre de l'IMEB i en qualsevol de les dependències a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, dins del termini establert.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert per tal que sigui datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada.

En el cas que s'opti a la direcció de centres diferents, els aspirants hauran de prioritzar les seves opcions en la sol·licitud.

Els participants hauran de sol·licitar els centres fent constar els noms complets dels centres detallats a l'annex 2.

Per a l'elaboració del projecte específic de direcció, els aspirants a director/a podran consultar la documentació relativa al centre a la direcció del qual s'opta en les dependències de la Direcció de Centres Educatius Municipal.

El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs serà de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la Gasetta Municipal de Barcelona.

La sol·licitud s'adreçarà a l'IMEB i s'hi adjuntarà la declaració de mèrits amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en relació al barem de la base 5.

El Projecte específic de direcció que recull la proposta directiva en relació amb el projecte educatiu del centre a la direcció del qual s'opta es podrà presentar en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds.

Els participants no hauran d'acreditar documentalment les condicions exigides i els mèrits al·legats de què hi hagi constància al registre informàtic de personal de l'IMEB.

No es tindran en compte els mèrits que no s'al·leguin durant el termini de presentació de sol·licituds, ni aquells que no es justifiquin de la manera indicada a la base 5.

4. Comissió de selecció

La selecció entre els aspirants a director o directora la realitza la comissió de selecció que es constitueix en cada centre amb aquesta finalitat.

4.1 La comissió estarà formada per:

President: El **Director de Centres de l'IMEB.**

Vocals:

Titulars
1. El Cap de Servei de l'Institut d'Educació de l'etapa educativa a la qual pertany el centre, o persona en qui delegui. Aquest vocal també actuarà com a Secretari de la comissió
2. Tres representants del claustre de professorat
3. Dos representants del consell escolar, dels quals un serà del sector de pares i l'altre el representant de l'Ajuntament, com a representants dels

òrgans de participació en el control i la gestió del centre corresponent. En els centres docents on no hi ha representació dels pares, els representants del consell escolar seran l'un del sector d'alumnes i l'altre el representant de l'Ajuntament.

En cap cas els aspirants poden formar part de la comissió.

El nomenament dels membres de la comissió de selecció que es constituirà en cada Centre el farà el Gerent, a proposta del claustre de professorat i del consell escolar. A aquests efectes, el director o directora de cada Centre trametrà al President de la comissió còpia de l'acta de la sessió de cadascun dels òrgans de participació en la qual s'ha designat els representants.

Aquest nomenament s'efectuarà amb anterioritat al dia 9 de maig de 2008.

Els membres de la comissió estaran subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Fases del concurs

El concurs constarà de dues fases.

5.1 En la primera fase la comissió de selecció ha de considerar els mèrits relacionats amb l'experiència professional dels aspirants, en l'àmbit de la gestió i de la docència, que hagi estat valorada positivament i en l'àmbit de la participació com a representant del claustre al consell escolar. Es valora especialment l'experiència prèvia en l'exercici de la direcció.

En aquesta fase també es valoren els títols universitaris diferents a l'exigít per a l'ingrés al cos docent des del qual es concursa.

La valoració dels mèrits que hagin estat acreditats pels aspirants es fa d'acord amb el barem següent:

A) Per l'exercici del càrrec de director, amb valoració positiva:

1,50 punts per cada any, en un centre del mateix nivell i règim.
0,75 punts per cada any, en un centre de diferent nivell o règim.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici.

B) Per l'exercici del càrrec de cap d'estudis, de coordinador pedagògic, de secretari, o anàleg, amb valoració positiva:

0,75 punts per cada any, en un centre del mateix nivell i règim.
0,50 punts per cada any, en un centre de diferent nivell o règim.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici.

C) Per cada any de servei com a coordinador de cicle en l'educació infantil, en l'educació primària o en l'educació secundària obligatòria, coordinador d'educació secundària obligatòria, de batxillerat o de formació professional, coordinador d'una aula de formació d'adults, cap de departament didàctic, cap de seminari o anàlegs, amb valoració positiva:

0,50 punts per cada any, en un centre del mateix nivell i règim.

0,25 punts per cada any, en un centre de diferent nivell o règim.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici.

D) Per cada any de servei en llocs de treball de l'administració de nivell 26 o superior: 0,75 punts.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici.

Per la suma dels apartats A), B), C) i D) no es donarà una valoració superior a 17 punts.

E) Per tenir la condició de catedràtics: 2 punts.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici.

F) Pels anys d'experiència docent que superen els cinc exigits com a requisit, amb valoració positiva de la tasca docent realitzada:

1 punt per cada any , en un centre del mateix nivell i règim.

0,5 punts per cada any, en un centre de diferent nivell o règim.

Per aquest concepte es pot obtenir un màxim de 6 punts.

Documents justificatius: Es comprovarà d'ofici. En el cas d'experiència docent en centres privats caldrà aportar certificat del director amb el vist-i-plau de la inspecció.

G) Per cada any d'experiència com a representant del claustre al consell escolar: 0,5 punts.

Per aquest concepte es pot obtenir un màxim de 2 punts.

Documents justificatius: Certificació del secretari del centre amb el vist-i-plau del director.

Els punts pels anys d'experiència previstos en els apartats A), B), C), es calcularan dividint per dotze el nombre de mesos acumulats fins al 30 de juny de 2008, i fins a 31 d'agost de 2008 els apartats D), F) i G), multiplicant el resultat pels punts anuals assignats a cada any d'exercici en el càrrec i servei, d'experiència docent o com a representant del claustre en el consell escolar. El nombre de punts resultant de les operacions anteriors no pot ultrapassar el nombre màxim de punts establert, si s'escau, en els apartats del barem.

Un cop acumulats els mesos no es tindran en compte les fraccions inferiors al mes. En el resultat de la divisió per dotze i en el càlcul per punts, es tindran en compte dos decimals.

H) Per cada titulació universitària diferent a l'exigida per a l'ingrés al cos docent des del qual es concursa:

1 punt per cada títol de doctor, de llicenciat, d'arquitecte o enginyer.

0,5 punts per cada títol de diplomatur universitari o equivalent.

Per aquest concepte es pot obtenir un màxim d'1 punt.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal)

Fotocòpia compulsada del títol de doctor. Fotocòpia compulsada del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte. Fotocòpia compulsada del títol de diplomatur, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o altres títols declarats o tots els efectes legalment equivalents o, certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents als tres primers cursos d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura.

En tots els casos es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988).

Per la suma dels apartats E), F), G) i H) es pot obtenir un màxim de 8 punts.

La puntuació mínima requerida en la primera fase és de 8 punts. Els aspirants que obtinguin o que superin aquesta puntuació passaran a la fase següent.

5.2 En la segona fase es consideren els mèrits professionals específics, acreditats a través de les activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb la gestió i direcció dels centres docents i dels serveis i programes educatius, i també a través del projecte específic que recull la proposta directiva de l'aspirant en relació amb el projecte educatiu del centre.

El projecte específic ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, format DIN A4, a doble espai.

Els aspirants exposaran el seu projecte de direcció davant la comissió de selecció, que podrà demanar el parer del consell escolar sobre els projectes específics dels aspirants presentats. A aquest efecte, els membres del consell escolar podran consultar aquests projectes en la forma que determini la comissió de selecció.

La valoració de la segona fase es farà d'acord amb el següent barem:

I) Per activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb la gestió i direcció dels centres docents i dels serveis i programes educatius: fins a 6 punts.

Documents justificatius:

Per a les activitats de formació: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent.

Per la recerca i les publicacions: els exemplars que poden ser els originals o les fotocòpies completes amb la compulsua com a mínim, de les pàgines acreditatives de la autoria, del dipòsit legal i, si escau, de l'Isba.

Pel que fa als materials publicats en suports especials, com ara vídeos, CD-ROM, pàgines web, etc., caldrà aportar la documentació impresa que pugui acompanyar aquests treballs de recerca i/o publicacions.

J) Per la valoració del projecte específic que recull la proposta directiva de l'aspirant en relació amb el projecte educatiu del centre, exposat davant la comissió de selecció: fins a 22 punts.

El projecte de direcció serà global i inclourà, almenys, els continguts següents:

a) Valoració del funcionament actual del centre docent en relació al seu projecte educatiu tant des del punt de vista pedagògic com de gestió, i de la incidència de l'entorn sobre el centre.

Criteris per a l'avaluació d'aquest contingut del projecte:

La comissió de selecció ha de valorar el coneixement del centre i la coherència del projecte específic amb l'avaluació interna i externa del centre i amb altres fonts d'informació disponibles. També ha de valorar el coneixement de l'entorn i de la seva incidència en el centre.

b) Concreció dels objectius a assolir i descripció global de l'organització i el funcionament del centre previstos en finalitzar el projecte de direcció. En particular, el projecte ha de concretar els objectius directament relacionats amb el procés d'ensenyament - aprenentatge dels alumnes.

Criteris per a l'avaluació d'aquest contingut del projecte:

La comissió de selecció ha de valorar la relació del projecte de direcció amb els objectius de l'IMEB i amb el projecte educatiu del centre.

c) Descripció de les grans línies d'actuació previstes per a assolir els objectius fixats a l'apartat anterior i previsió dels recursos necessaris. En particular, s'ha d'especificar l'estratègia per a aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en la aplicació del projecte de direcció.

Críteris per a l'avaluació d'aquest contingut del projecte:

La comissió de selecció ha de valorar la coherència de les estratègies amb els objectius, les previsions de treball en equip i, si s'escau, la proposta d'equip de govern que s'hi incorpora a la proposta de direcció, l'optimització dels recursos disponibles, el realisme sobre els recursos a obtenir i les possibilitats d'assolir els objectius amb els recursos previstos.

d) Exposició del procés d'avaluació del desenvolupament del projecte de direcció i dels mecanismes previstos per informar els òrgans de control i participació.

Críteris per a l'avaluació d'aquest contingut del projecte:

La comissió de selecció ha de valorar el rigor i la simplicitat del procés per fer el seguiment i valorar l'aplicació del projecte de direcció, per prendre decisions a partir dels resultats obtinguts i per fer efectiva la transparència informativa.

La comissió de selecció ha de fer una valoració global del projecte específic presentat i exposat per cada aspirant, a partir de les valoracions dels diferents continguts parcials esmentats.

La puntuació mínima que s'ha d'obtenir a l'apartat j per tal de poder ser seleccionat és de 15 punts. Els aspirants que no obtinguin almenys aquesta puntuació mínima quedaran eliminats del procediment selectiu.

6. Avaluació dels mèrits al·legats a la primera fase del concurs

Als efectes d'establir si és positiva la valoració a què fan referència els apartats A, B, C i F del barem de mèrits (base 5), es procedirà a efectuar una avaluació, la qual serà a càrrec de la Direcció de Centres.

7. Procediment

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el servei de Recursos Humans de l'IMEB comprovarà el compliment dels requisits esmentats a la base 2. A continuació, el president de la comissió emetrà una resolució sobre l'admissió i la desestimació de les sol·licituds presentades.

Aquesta resolució es farà pública a l'adreça d'Internet <http://www.bcn.es/educacio> i al tauler d'anuncis de L'IMEB i es notificarà al director o directora del centre on es convoqui el càrrec de director perquè la faci pública al tauler d'anuncis del centre.

Contra la desestimació de la sol·licitud els aspirants poden presentar un recurs d'alçada davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de publicació de la resolució.

Es lliurarà a la presidència de cada comissió, abans del dia 6 de maig, la documentació corresponent a cadascuna de les sol·licituds admeses.

Un cop valorada la primera fase del concurs, i abans del 16 de maig de 2008, s'exposaran als centres on actuen les comissions de selecció les llistes de candidats amb la puntuació obtinguda a la primera fase.

Una vegada exposada la resolució que fa pública la llista d'aspirants que passen a la segona fase s'obrirà un termini de cinc dies hàbils per presentar reclamacions a partir de l'endemà de l'esmentada exposició.

Aquestes reclamacions es presentaran al centre i s'adreçaran al president o presidenta de la comissió de selecció.

En exposar les llistes esmentades, la comissió de selecció anunciarà la data de defensa del projecte corresponent a la segona fase del concurs. Aquesta data s'haurà d'anunciar amb un mínim de 48 hores d'antelació. En qualsevol cas, la defensa del projecte s'ha d'exposar davant de la comissió abans de l'11 de juny de 2008.

La comissió seleccionarà l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta com a suma de les puntuacions de les dues fases d'entre aquells que hagin obtingut o superat les puntuacions mínimes corresponents.

En cas d'empat en la puntuació total obtinguda, entre diversos aspirants se selecciona el que hagi obtingut major puntuació en la segona fase. Si encara subsisteix l'empat, se selecciona el que hagi obtingut major puntuació en l'apartat A) de la primera fase, si subsisteix l'empat se selecciona el que hagi obtingut major puntuació en l'apartat B) i així successivament en la resta d'apartats del barem fins l'apartat H). Si finalment subsisteix l'empat s'efectuarà un sorteig davant els aspirants empatats.

Un cop ateses les reclamacions que correspongui i avaluada la segona fase el secretari/a de la comissió estén l'acta acreditativa de les puntuacions obtingudes per cada aspirant en tots els conceptes, i hi fa constar la persona seleccionada. L'acta és signada per tots els membres de la comissió.

El president de la comissió farà pública l'acta, abans del 13 de juny de 2008, al tauler d'anuncis del centre i la trametrà al Gerent de l'IMEB, qui n'ordenarà la seva publicació al tauler d'anuncis de l'IMEB.

Contra les decisions contingudes a l'acta acreditativa de les puntuacions obtingudes, les persones interessades poden presentar reclamació en el termini de cinc dies davant la comissió de selecció.

Contra la resolució de la reclamació les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia. La resolució del recurs d'alçada posa fi a la via administrativa.

8. Nomenament del director/a

La Gerència de l'IMEB nomena director o directora del centre l'aspirant seleccionat si ja desenvolupa el càrrec de director/a, des de l'1 de juliol de 2008 fins al 30 de juny de 2012.

Els aspirants seleccionats que no estiguin desenvolupant el càrrec de director/a seran nomenats *director o directora en pràctiques* amb efectes 1 de juliol de 2008 i per un període d'un any, abans de finalitzar el qual seran avaluats del programa de formació inicial. En cas que l'avaluació sigui positiva, quedaran nomenats directors i directores fins al 30 de juny del 2012.

L'aspirant seleccionat per la comissió de selecció que no superi el programa de formació inicial no serà nomenat director/a.

Una vegada transcorreguts els terminis per interposar els recursos contra la selecció de director/a, s'obrirà un termini d'un mes per tal que els participants puguin retirar la seva documentació a L'IMEB. Podran fer-ho personalment o delegar en una altra persona, degudament autoritzada, sempre que l'interessat o tercers no hagin interposat recursos que el puguin afectar. En qualsevol dels casos, el participant que retira la documentació adquireix el compromís de fer-ne lliurament a l'administració en cas de ser-ne requerit. Si no es retira la documentació en el termini esmentat, s'entendrà que el participant renuncia a recuperar-la i, per tant, decau en el dret a fer-ho.

Annex 2

Centres docents en què a partir de l'1 de juliol de 2008 queda vacant el càrrec de director.

Educació Infantil i Primària

CEIPM Els Pins
CEIPM Parc del Guinardó
CEIPM Patronat Domènech
CEIPM Pau Vila
CEIPM Reina Violant
CEIPM Turó Blau
CEIPM Tres Pins

Educació Especial

CEEM La Ginesta
CEEM Castell de Sant Foix

Instituts d'Educació Secundària

IESM EMAV

Ensenyaments Musicals

Conservatori Municipal de Música de Barcelona
Escola Municipal de Música Casa dels Nens