

## **BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS PER LA PROVISIÓ DE 38 PLACES DE MESTRE/A MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.**

---

### **1 OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte d'aquest concurs-oposició lliure és la provisió de 38 places de Mestre/a, enquadrades dins de l'escala d'Administració Especial i corresponents al grup B dels definits a l'art. 25 de la Llei 30/84, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.

**Categoria i grup de classificació :** Mestre/a. Grup B.

**Nombre de places convocades:** 38 places

**Especialitats:** Les places convocades corresponen a les següents especialitats:

<i>Especialitat</i>	<i>Places</i>
Infantil	11
Primària	9
Música	4
Anglès	1
Educació Especial	10
Educació Física	2
Audició i llenguatge	1

**Règim de les places:** Funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Barcelona, adscrits/es a l'IMEB.

**Sistema selectiu :** Concurs-oposició lliure.

**Reserva per aspirants amb discapacitat:** 1 de les places de l'especialitat d'infantil es reserva per a aquelles persones aspirants que tinguin la condició legal de disminuït, d'acord amb l'article 27 a) del Decret legislatiu 1/1997 en la redacció donada per la llei 4/2000, de 26 de maig de mesures fiscals i administratives. En el cas que aquesta plaça reservada quedi deserta, s'acumularà a la resta de places de la convocatòria.

**Marc Legal:** La disposició addicional 12, apartat 1, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a que es refereix la Llei Orgànica 2/2006, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició.

La disposició transitòria dissetena de Llei Orgànica 2/2006 estableix un procediment selectiu d'ingrés en la funció pública docent en el qual es valorarà en la fase de concurs la formació acadèmica i, de forma preferent, l'experiència docent prèvia en els centres públics de la mateixa etapa educativa, fins els límits legals permesos.

L'article 3 del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, estableix que les administracions públiques convocants, una vegada aprovades les seves respectives ofertes d'ocupació, procediran a realitzar les convocatòries per a la provisió de places autoritzades en les esmentades ofertes d'ocupació.

## 2 REQUISITS DELS I LES ASPIRANTS

Per tal de ser admès al procediment selectiu, l'aspirant haurà de reunir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea, o la dels Estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableixen els articles 2 i 4 del Reial decret 766/1992 de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signada a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial decret 737/1995 de 5 de maig.

En qualsevol cas, els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

Els/les aspirants que no posseeixin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar el coneixement de la llengua castellana mitjançant la superació d'una prova que determini el tribunal o acreditació del coneixement de la llengua (veure base 5.2).

- b) Tenir divuit anys complerts i no excedir, en el moment del nomenament com a funcionari de carrera, l'edat establerta per a la jubilació forçosa dels funcionaris.
- c) Estar en possessió, o reunir les condicions per a la seva expedició, d'alguna de les titulacions següents: mestre, o el títol de grau corresponent. D'acord amb el que estableix la disposició addicional onzena de la Llei orgànica d'Educació el títol de Professor d'Educació General Bàsica i el títol de Mestre d'ensenyament primari són equivalents al de Mestre a efectes de docència.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de la docència.
- e) No ser funcionari/a de carrera o en pràctiques del mateix cos al qual aspiren ingressar.
- f) No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques.
- g) Exclusivament per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels altres estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Aquests aspirants han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- La seva nacionalitat.
- El vincle de parentiu amb el nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- Pel que fa als descendents majors de 21 anys, el fet de viure a càrrec del nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors
- Declaració jurada o promesa feta pel nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.
- Hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi en el seu Estat d'origen, l'accés a la funció pública.

El compliment dels requisits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

### **2.1 Requisits específics per participar per la via de reserva per a aspirants amb discapacitat.**

Podran participar per aquest procediment els aspirants que, reunint els requisits exigits per a participar en el procés selectiu, tinguin reconeguda pels òrgans competents una disminució física de grau igual o superior al 33%, i així ho facin constar a la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria.

Les persones amb discapacitat que vulguin participar en aquesta convocatòria per a la reserva per a aspirants amb discapacitat hauran de presentar un dictamen vinculant de les condicions psíquiques o físiques o sensorials, expedit per l'equip multiprofessional competent (EVO laboral), que ha de ser emès abans del començament de la primera prova selectiva. Aquest dictamen ha de contenir els aspectes següents:

- a) Determinació del grau de disminució.
- b) Compliment de les condicions d'aptitud personal en relació amb el lloc de treball.
- c) Necessitat d'adaptacions de temps i mitjans materials per a la realització de les proves.
- d) Necessitats d'adaptació al lloc de treball.
- e) Existència de dificultats d'integració laboral i d'autonomia personal.

Les persones que tinguin reconeguda la condició legal de disminuït que no vulguin accedir a les places de reserva seran admeses sense necessitat d'acreditar la seva aptitud, sens perjudici que superat el procés selectiu hagin d'acreditar la seva capacitat per exercir les funcions per a l'exercici professional de la categoria corresponent. La relació de centres on poden adreçar-se les persones amb discapacitat és exclusivament la que figura en l'annex 4 d'aquestes bases.

Els aspirants amb discapacitat en el cas que sol·licitin l'adaptació referent al temps i als mitjans materials per a la realització de les proves, per tal que puguin actuar en igualtat de condicions que la resta dels participants, ho faran constar a la sol·licitud de participació. Si aquesta adaptació no pot recollir-se íntegrament a l'espai de la

sol·licitud reservat per a aquests efectes, ho faran constar en un full adjunt. En l'acceptació de adaptacions o adequacions esmentades cal atènyer-se al que disposa l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya.

El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries per tal que els aspirants amb discapacitat puguin disposar d'oportunitats similars a les dels altres participants per a la realització de les proves. En aquest sentit s'establiran per a les persones amb discapacitat que ho demanin en les sol·licituds de participació, les possibles adaptacions de temps i mitjans materials per a la seva realització.

El tribunal decidirà sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn i podran requerir a l'interessat, mitjançant una entrevista personal o altres mitjans adients, la informació que considerin necessària per a l'adaptació sol·licitada. Així mateix, també els podrà demanar el corresponent dictamen als equips multiprofessionals o òrgans tècnics competents amb relació a la procedència de l'esmentada adaptació. A aquests efectes, es concedirà fins a un terç més del temps fixat per la realització de la prova de què s'escaigui.

Els aspirants que participin acollint-se a la reserva per a aspirants amb discapacitat no podran concórrer pel torn lliure.

### **3 NORMES GENERALS**

**3.1** Les persones que desitgin prendre part en el concurs oposició hauran de presentar la sol·licitud segons el model establert per aquesta convocatòria que podran obtenir en el punt d'atenció de l'IMEB (pl. Espanya,5) o a través del web de l'Ajuntament de Barcelona [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio)

**3.2** Les sol·licituds es presentaran preferentment al Registre General de l'IMEB (Pl. Espanya, 5) o en qualsevol dels Registres municipals. Les instàncies també es podran presentar de la manera que determina l'art. 38, 4rt.c de la Llei 30/1992 (Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú). Les sol·licituds que es presentin mitjançant les oficines de correus hauran d'anar en sobre obert, per tal de ser datades i segellades pel funcionari de correus abans de la seva certificació.

**3.3** El termini de presentació de la sol·licitud esmentada, és de vint dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Si el darrer dia del termini de presentació recau en diumenge o festiu, aquest termini finalitzarà el següent dia hàbil.

**3.4** Tots aquells mèrits avaluable d'acord amb el barem establert en l'annex 1 s'hauran d'adjuntar a la sol·licitud, fent ús de l'autobarem que figura a l'annex. La no acreditació comportarà la pèrdua dels drets derivats d'aquesta convocatòria.

**3.5** Es tindran en compte les dades que les/les aspirants facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva llur veracitat. Tanmateix, l'autoritat convocant per sí mateixa o a proposta del president/a del tribunal pot demanar amb la finalitat que correspongui, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagi pogut incórrer l'aspirant; que, podrà ser exclòs/a de la convocatòria en qualsevol moment si no es compleixen els requisits, sens perjudici de les actuacions que puguin recaure sobre l'aspirant.

**3.6** El domicili que figuri a les sol·licituds es considerarà l'únic vàlid a l'efecte de les notificacions. Els errors de consignació i comunicació a l'Institut Municipal

d'Educació de qualsevol canvi de domicili serà responsabilitat exclusiva dels aspirants.

- 3.7 Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- 3.8 La llista d'aspirants admesos i exclosos es publicarà al Tauler de Concursos i Oposicions de l'Institut Municipal d'Educació (Pl. Espanya, 5, planta baixa) i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) un cop acabat el termini de presentació d'instàncies. Per aquest mitjà i en el mateix lloc es publicaran la resta d'actuacions derivades del procediment selectiu. El fet de constar en la llista d'admesos no implica el reconeixement de la possessió dels requisits exigits als interessats per a participar en aquesta convocatòria. Si en la revisió de la documentació que cal presentar en cas de superar el procediment selectiu, es dedueix que un aspirant no reuneix algun dels requisits exigits, l'interessat perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació en la present convocatòria.
- 3.9 El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors/es especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors/es es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.
- 3.10 Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal publicarà la relació de seleccionats per ordre de puntuació. Els seleccionats no podran ultrapassar el nombre de places convocades. El Tribunal elevarà la relació de seleccionats a la Presidència de la Corporació per tal que formuli el corresponent nomenament de funcionaris/funcionàries en pràctiques.
- 3.11 Els aspirants proposats hauran d'aportar al Servei de Recursos Humans de l'IMEB, en el termini de vint dies naturals següents a la publicació de l'anunci final, els documents originals dels requisits i mèrits exigits a les bases de la convocatòria.
- 3.12 El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs oposició, en tot allò previst en aquestes bases.
- 3.13 Publicitat dels criteris de correcció
- Es faran públics els criteris de correcció de la prova de la fase d'oposició i de valoració de l'informe de coneixements previst a la base 5.3.2 en el taulers d'anuncis de l'IMEB, almenys amb una setmana d'antelació a l'inici de les proves. En aquests criteris de correcció s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb les quals els tribunals avaluaran cadascuna de les parts de la prova i de l'esmentat informe de coneixements. Els esmentats criteris d'avaluació tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dues dimensions:
- a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge dels alumnes, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees o matèries pròpies de l'especialitat a què opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per aplicar aquests coneixements en el context on hagi de desenvolupar la seva funció docent, com són, entre altres, la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges

#### 3.14 Citació dels aspirants

Els i les aspirants seran convocats per a cada part del procediment selectiu mitjançant una citació única. En seran exclosos els que no hi compareguin personalment, llevat dels casos excepcionals de força major degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

Els aspirants hauran de realitzar les dues parts en que es subdivideix la prova la fase de l'oposició, així com cadascun dels exercicis de què es compon la segona part, excepte aquells aspirants que substitueixin la part 2.B per un informe que valori la seva competència professional, tal com estableix la base 5.3.1 d'aquesta convocatòria. Els que no realitzin una de les parts o un dels exercicis seran exclosos pels tribunals per no haver comparegut a la totalitat de la prova.

A aquests efectes, els aspirants convocats hauran de presentar-se davant el tribunal en la data i a l'hora que s'indiquin a la citació, amb el document nacional d'identitat els que posseeixin la nacionalitat espanyola o el document oficial d'acreditació d'identitat en l'Estat d'origen, els que tinguin una altra nacionalitat.

## 4 TRIBUNAL QUALIFICADOR

Tindrà la composició següent:

### Presidència

El/la Regidor/a ponent d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona com a titular, i el/la Gerent/a de l'IMEB, com a suplent.

**Vocals:** Una vocalia en representació de:

La Direcció de Centres Educatius Municipals  
El Servei de Recursos Humans  
L'Escola d'Administració Pública de Catalunya  
Vocals presidents de cada subtribunal

### Secretari

L'exercirà el Secretari de l'Ajuntament de Barcelona, o persona en qui delegui.

### Subtribunals

Es podran nomenar tants Subtribunals diferents com es consideri necessari, d'acord amb les especialitats i el nombre d'aspirants que es presentin al concurs oposició. Cadascun d'aquests Subtribunals estarà constituït per:

- Tres vocals titulars i els corresponents suplents, que tinguin la capacitat tècnica necessària en el món educatiu, entre els quals un/a exercirà la presidència del Subtribunal.

Els diferents Subtribunals de selecció es coordinaran entre ells per tal de vetllar per l'homogeneïtzació dels criteris de valoració i d'actuació.

Si en qualsevol dels membres del Tribunal o Subtribunals concorregués les circumstàncies que assenyala l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, aquest s'abstindrà d'actuar; altrament, podrà ser recusat segons preveu l'article 29 de la llei esmentada.

L'assignació de les vocalies es farà pública amb la publicació del llistat provisional dels aspirants admesos/es al tauler d'anuncis de l'IMEB i el web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio).

La Junta de Personal i la Mesa de l'IMEB podrà designar, conjuntament, d'entre els seus membres, un/a observador/a titular i un/a de suplent per cada Subtribunal, amb veu i sense vot, per assistir al procés de selecció.

El Tribunal i Subtribunals podran disposar d'assessorament especialitzat, si ho estimen necessari, mitjançant el nomenament de professionals adients.

## **Qualificacions**

Els/les membres dels Subtribunals s'integren en el Tribunal, que és l'òrgan col·legiat que té per missió la qualificació dels exercicis, la valoració dels mèrits dels/les aspirants, i l'avaluació definitiva de la fase de pràctiques.

Les qualificacions seran atorgades pel Tribunal, a proposta dels Subtribunals i de la comissió de qualificació global de la fase de pràctiques, a la qual es farà al·lusió posteriorment.

## **5 SISTEMA DE SELECCIÓ**

Segons estableix la disposició transitòria 17, apartat 2 de la Llei orgànica 2/2006, d'Educació, de 3 de maig, i el títol VI del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, durant els anys d'implantació de l'esmentada llei l'ingrés a la funció pública docent es realitzarà mitjançant un procediment selectiu en el qual es valoraran en la fase de concurs la formació acadèmica i, de forma preferent, l'experiència docent prèvia en els centres públics de la mateixa etapa educativa, fins als límits legals permesos. La fase d'oposició, que tindrà una única prova, tindrà relació amb els continguts de l'especialitat que correspongui, l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici de la docència. Així mateix es realitzarà una fase de pràctiques que podrà incloure cursos de formació i que formarà part del procediment selectiu.

### **5.1 Prova de coneixements de la llengua catalana.**

Els i les aspirants hauran d'acreditar, tant en l'expressió oral com en l'escrita, coneixements mitjans de llengua catalana (Nivell C segons la definició de nivells de la Junta Permanent de Català), mitjançant una prova de caràcter eliminatori d'aquest nivell.

Els i les aspirants obtindran la qualificació d'apte o no apte per part del Tribunal. La qualificació de no apte exclou l'aspirant de continuar el procediment selectiu.

Quedaran exempts/es de la realització de la prova oral i escrita de la llengua catalana els/les aspirants que, d'acord amb el que preveu el Decret 244/1991, de 28 d'octubre (DOGC núm. 1524, de 29.11.1991), sobre el coneixement de les llengües oficials per a la provisió de llocs de treball docent dels centres públics d'ensenyament no universitari de Catalunya, dependents del Departament d'Ensenyament, acreditin estar en possessió d'algun dels títols que s'especifiquen al Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, i a l'Ordre CLT/197/2002, de 12 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística.

La fotocòpia d'aquesta acreditació s'haurà adjuntar amb la sol·licitud de participació al procés en els termes establerts en la base 3.1, 3.2, i 3.3.

## **5.2 Prova de coneixements de llengua castellana**

(exclusivament per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola):

De conformitat amb el que estableix l'article 6 del Decret 389/1998, de 2 de desembre, per al qual es regula l'accés dels ciutadans dels estats membres de la Unió Europea a la funció pública, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita.

Per tal d'acreditar el coneixement de llengua castellana, aquests aspirants hauran de fer una prova. La qualificació de la prova serà d'apte o no apte.

Exempció de la prova de coneixements de llengua castellana:

Resten exemptes de fer aquesta prova les persones que hagin acreditat documentalment, i en el termini de presentació de sol·licituds previst en la base 3.1, 3.2, i 3.3 d'aquesta convocatòria, estar en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; del diploma superior d'espanyol com a llengua estrangera que estableix el Reial decret 862/1988, de 20 de juliol, modificat i completat pel Reial decret 1/1992, de 10 de gener, o la certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a obtenir-lo d'aquest, o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per l'escola oficial d'idiomes.

## **5.3 Fase d'oposició**

### **5.3.1 Prova de la fase d'oposició**

La fase d'oposició constarà d'una **única prova estructurada en dues parts**, que no tindran caràcter eliminatori. El tribunal només farà pública la nota final i global de la prova.

La valoració dels coneixements específics de l'especialitat docent es durà a terme mitjançant la realització per part de l'aspirant, davant el tribunal, de la prova dividida en les parts següents, segons l'ordre que s'esmenta a continuació:

## **Part A**

Tindrà per objecte la demostració de coneixements específics necessaris per impartir la docència. Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un tema triat per l'aspirant d'entre un nombre de temes trets a l'atzar pel tribunal, proporcional al nombre total de temes del temari de cada especialitat atenent els següents criteris:

- a) En aquelles especialitats que tinguin un nombre no superior a 25 temes, s'haurà de triar d'entre tres temes.
- b) En aquelles especialitats que tinguin un nombre superior a 25 temes e inferior a 51 temes, s'haurà de triar d'entre quatre temes.
- c) En aquelles especialitats que tinguin un nombre superior a 50 temes, s'haurà de triar d'entre cinc temes.

Per a la realització d'aquesta part A de la prova els aspirants disposaran de dues hores.

Aquesta primera part A es valorarà amb una qualificació de zero a deu punts, tot tenint en compte les pautes i criteris esmentats i tindrà un pes del 40% de la qualificació final i global de la prova.

## **Part B**

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de l'aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. Consistirà en la presentació d'una programació didàctica i en la preparació i exposició oral d'una unitat didàctica. Per a l'avaluació d'aquesta segona part de la prova els tribunals tindran en compte les pautes i criteris esmentats en la base 3.13.

En aquelles especialitats que incloguin habilitats instrumentals o tècniques (música del cos de mestres), aquesta segona part inclourà un exercici de caràcter pràctic.

### **B. 1) Presentació d'una programació didàctica.**

La programació didàctica inclourà la planificació del currículum d'una àrea o matèria relacionats amb l'especialitat per la qual es participa, en la qual s'haurà d'especificar els objectius, continguts, criteris d'avaluació i metodologia, així com l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. Aquesta programació es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells o etapes educatives en què el professorat de l'especialitat tingui atribuïda competència docent per a impartir-lo i la seva elaboració s'ajustarà al que es disposa a l'annex 3.

L'ordenació curricular està recollida en els decrets que s'inclouen a l'annex 4.

Els i les aspirants hauran de lliurar l'esmentada programació (original i fotocòpia) al Registre de l'Institut Municipal d'Educació una setmana abans de l'inici de la primera prova de la fase de selecció. Posteriorment aquesta programació es presentarà i defensarà davant del tribunal en el moment en què l'aspirant sigui convocat a l'efecte. En el moment de la defensa l'aspirant podrà utilitzar un exemplar de la programació aportat per ell mateix.

L'aspirant que no presenti aquesta programació s'entendrà que renuncia a continuar en el procés selectiu i perdrà tots els drets que a partir d'aquest moment se'n puguin derivar.

Les programacions de l'especialitat d'anglès es redactaran íntegrament en aquest idioma.

## **B. 2) Preparació, exposició i, en el seu cas, defensa d'una unitat didàctica.**

La preparació i exposició oral, davant el tribunal, d'una unitat didàctica, estarà relacionada amb la programació presentada per l'aspirant. L'aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica d'entre tres extrems a l'atzar per ell mateix, de la seva pròpia programació.

En l'elaboració de l'esmentada unitat didàctica s'hauran de concretar els objectius d'aprenentatge que es pretenen assolir, els seus continguts, les activitats d'ensenyament i aprenentatge que es plantejaran a l'aula i els procediments d'avaluació corresponents, així com les possibles adaptacions per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques i la seva elaboració s'ajustarà al que es disposa a l'annex 3.

En les especialitats d'educació especial i d'audició i llenguatge del cos de mestres la programació consistirà en un pla d'actuació propi de l'especialitat, prenent com a referència les funcions atribuïdes als mestres d'aquestes especialitats.

L'aspirant disposarà d'una hora per a l'elaboració de la unitat didàctica durant la qual podrà consultar el material que cregui oportú, sense possibilitat de connexió amb l'exterior.

Per a l'exposició de la unitat didàctica l'aspirant podrà utilitzar el material auxiliar que consideri oportú, així com un guió que no excedirà d'un foli i que es lliurarà al tribunal en el moment de finalitzar l'exposició.

El material auxiliar que utilitzi l'aspirant en ambdós casos l'haurà d'aportar ell mateix.

L'aspirant disposarà d'un període màxim de 45 minuts per a la defensa oral de la programació, l'exposició de la unitat didàctica i posterior debat davant el tribunal, amb la següent distribució màxima del temps disponible: 20 minuts per a la defensa oral de la programació, 20 minuts per a l'exposició oral de la unitat didàctica, si escau, i 5 minuts per al debat davant el tribunal.

Finalitzada l'exposició el tribunal podrà plantejar preguntes o qüestions al/la candidat/a en relació amb el contingut de la seva intervenció i la contextualització en situacions concretes d'aula o de contingut pràctic.

Aquest exercici de preparació i exposició oral d'una unitat didàctica es pot substituir per un informe dels coneixements sobre la unitat didàctica, tal com es detalla a la base 5.3.2 d'aquesta convocatòria.

**B. 3) Exercici de caràcter pràctic.** En el cas de l'especialitat d'educació primària, música, aquesta segona part incorporarà la realització d'un exercici de caràcter pràctic, que permeti comprovar que els candidats tenen una formació científica i un domini de les tècniques de treball precises per a impartir les àrees o matèries pròpies de l'especialitat docent.

Les característiques i duració d'aquest exercici pràctic s'ajustarà a les especificacions, pautes i criteris que s'estableixen a l'annex 5 d'aquesta convocatòria.

### **5.3.2 Informe de valoració dels coneixements relacionats amb la unitat didàctica.**

L'aspirant que participi pel procediment d'ingrés i que estigui en actiu com a mestre interí/na el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria amb nomenament de l'Institut Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona per a tot el curs 2006-2007, en la sol·licitud podrà optar per substituir l'exercici B.2 sobre la preparació i exposició oral d'una unitat didàctica davant el tribunal, per un informe de valoració dels seus coneixements relacionats amb la unitat didàctica. En aquest sentit s'entén que compleixen la condició de tenir nomenament per a tot el curs 2006-2007 aquells/aquelles aspirants que tinguin nomenament en un mateix centre per un mínim de sis mesos entre la data d'inici del primer nomenament d'aquest curs i el darrer dia de termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

L'esmentat informe serà elaborat per una comissió de valoració, que farà constar detalladament cadascun dels elements i descriptors previstos en aquest mateix apartat.

El tribunal, d'acord amb les funcions atribuïdes als òrgans de selecció en l'article 6 del RD 276/2007, de 23 de febrer, jutjarà, valorarà i qualificarà aquest informe que haurà de referir-se a la concreció dels objectius d'aprenentatge que s'han pretès assolir en les unitats didàctiques, els seus continguts, les activitats d'ensenyament i aprenentatge que es plantegin a l'aula i els seus procediments d'avaluació. El tribunal qualificarà l'esmentat informe amb una puntuació de 0 a 10 punts, segons criteris objectius, donant el mateix pes que s'assigna a l'exercici de la part B.2) de la prova, segons l'apartat 5.3.1, a efectes de calcular la qualificació final de la fase d'oposició.

Aquesta opció l'haurà d'incloure en la casella corresponent en la presentació d'instància per la sol·licitud de participació al procediment de selecció i no es podrà sol·licitar una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

Els interessats que hagin sol·licitat l'esmentada opció tindran coneixement del contingut del seu informe en el centre on estan destinats. En cas que no assumeixin el contingut íntegre de l'informe, podran renunciar-hi i entregar aquesta renúncia per escrit al Registre de l'IMEB en el mateix període de presentació de la programació didàctica (base 5.3.1 part B) i en aquest supòsit hauran de realitzar davant del tribunal l'exercici B.2 de la prova d'oposició.

Els que no compleixin els requisits previstos per a la emissió de l'informe i hagin fet aquesta opció en la sol·licitud de participació, constaran en la llista provisional d'admesos i exclosos, amb indicació d'aquesta circumstància, i, en conseqüència, hauran de realitzar la part B.2) de la prova.

Si per causes alienes a l'Institut Municipal d'Educació no es disposa de l'informe de la coneixements relacionats amb la unitat didàctica d'un aspirant, aquest haurà de realitzar la part B.2) de la prova.

Per tal d'elaborar l'informe sobre els coneixements de l'aspirant en relació amb la unitat didàctica, les comissions de valoració tindran en compte necessàriament els següents elements:

- a) Objectius
- b) Continguts
- c) Activitats d'ensenyament i aprenentatge
- d) Avaluació

En relació amb cadascun dels quatre elements esmentats, l'informe haurà de recollir informació sobre els següents descriptors:

Objectius:

- Concreció dels objectius d'aprenentatge en les unitats didàctiques seguint els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament .
- Adequació dels objectius d'aprenentatge al curs o nivell corresponent.
- Adaptació dels objectius d'aprenentatge a les característiques personal de l'alumnat.

Continguts:

- Selecció de continguts coherent amb la proposta d'objectius.
- Rellevància dels continguts seleccionats.
- Adequació dels continguts als cursos o nivell corresponent.

Activitats d'ensenyament i aprenentatge:

- Previsió d'activitats d'ensenyament/aprenentatge que contribueixen a l'assoliment dels objectius.
- Desenvolupament de la intervenció didàctica amb varietat de recursos i materials curriculars per facilitar l'assoliment dels objectius
- Intervenció didàctica adient a les característiques del grup, proporcionant una correcta atenció a les necessitats individuals dels alumnes.

Avaluació:

- Previsió dels criteris d'avaluació adaptats a la diversitat dels alumnes.
- Aplicació dels criteris d'avaluació previstos en la programació didàctica.
- Presa de decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats d'avaluació.

Per a l'elaboració dels informes es constituirà, si escau, una comissió de valoració en cada centre docent municipal on hi hagin destinats professors i professores interins/es que hagin sol·licitat la substitució de la prova B.2 per un informe. La comissió estarà formada per funcionaris/àries de carrera en actiu amb la següent composició: un inspector o representant de la Direcció de Centres Educatius de l'IMEB que la presidirà, i per dos vocals. Aquest vocals, seran el/la director/a que actuarà com a secretari, i un coordinador/a del mateix cicle o un mestre destinat a la mateixa àrea de l'aspirant. En ambdós casos aquests vocals han de ser funcionaris/àries de carrera del mateix grup del cos al qual s'aspira. En el cas que no sigui possible constituir la comissió per no haver-hi destinats al centre funcionaris/àries de carrera que compleixin els criteris anteriors, l'informe corresponent serà elaborat directament per l'inspector/a o per la cap del Servei d'Educació Infantil, Primària i Educació Especial de la Direcció de Centres Educatius de l'IMEB, i inclourà els mateixos elements i descriptors que s'han mencionat en aquesta base.

L'aspirant que hagi sol·licitat que s'emeti l'informe s'haurà d'adreçar immediatament al director del seu centre, en el termini màxim de 48 hores després de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, per a que comencin els tràmits per a la seva emissió.

Les comissions d'avaluació aixecaran acta de la sessió de la valoració dels aspirants i emetran els corresponents informes que inclourà la descripció de cadascun dels elements i descriptors previstos que aniran informats amb un dels valors següents: molt, bastant, poc o gens, d'acord amb el model que apareix en l'annex 7.

Els tribunals, de forma excepcional, si a la vista del contingut de l'informe de valoració de coneixements d'un aspirant considera que hi ha dificultats tècniques per interpretar el seu contingut, podrà contrastar l'informe amb l'aspirant per tal de resoldre els dubtes existents.

### 5.3.3 Qualificació de la fase d'oposició.

Els tribunals qualificaran cadascuna de les dues parts de la prova de zero a deu punts, d'acord amb els criteris i pautes esmentades a la base 3.13. Als efectes d'obtenir la qualificació global de la fase d'oposició, el pes de la part A serà el 40% i el de la part B el 60% de la qualificació final.

Cadascun dels exercicis de la part B de la prova descrits en els apartats B.1), B.2) i, en el seu cas, B.3) es valoraran de 0 a 10 punts. Als efectes d'obtenir la qualificació global de la segona part, les qualificacions atorgades a cadascuna de les parts es reduiran en la següent proporció: en les especialitats en què només es realitzen els exercicis previstos en els apartats B.1) i B.2) les qualificacions es reduiran fins a un màxim de 3 punts en cada exercici; en les especialitats, en les quals hi ha exercici de caràcter pràctic, en que es realitzen 3 exercicis en aquesta part B, les qualificacions corresponents a cadascun dels tres apartats B.1), B.2) i B.3) es reduiran a un màxim de 2 punts.

La nota final i global de la prova s'expressarà en una puntuació de zero a deu i per a poder accedir a la fase de concurs, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació igual o superior a cinc punts en la fase d'oposició.

Finalitzada la prova, els tribunals exposaran en el tauler d'anuncis de l'IMEB i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) la llista amb les puntuacions finals i globals obtingudes per tots i totes els i les aspirants avaluats en aquesta prova.

## 5.4 Fase de concurs

### 5.4.1 Al·legació de mèrits davant el tribunal.

Fent ús del full d'autobarem que es presentarà juntament amb la instància, els i les aspirants al·legaran tots els mèrits que considerin oportuns, d'acord amb el procediment pel qual participen i segons els barems que es publiquen a l'annex 1 d'aquesta convocatòria. El tribunal puntuarà els mèrits que estiguin degudament justificats mitjançant la documentació que es determina en l'annex citat.

L'acreditació de l'experiència docent (apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 1) i de l'antiguitat (apartat 1.1 de l'annex 2), corresponent als serveis prestats a l'Ajuntament de Barcelona, l'aportarà l'Institut Municipal d'Educació a partir de la informació consultada en els propis arxius i bases de dades.

### 5.4.2 Qualificació de la fase de concurs.

La puntuació que es pot assolir com a màxim en la fase de concurs és fins a 10 punts. L'assignació de la puntuació que correspongui als aspirants en aquesta fase es portarà a terme pel tribunal i els subtribunals respectius.

La qualificació de la fase de concurs s'aplicarà únicament als aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

### 5.4.3 Fase de concurs.

Després de la publicació de les qualificacions de la fase d'oposició, els tribunals faran públics els resultats de la valoració dels mèrits, per apartats i subapartats, al tauler d'anuncis de l'IMEB i al web [www.bcn.cat/educacio](http://www.bcn.cat/educacio) i obriran un termini de quaranta

vuit hores a comptar des del moment de la publicació per a la presentació de reclamacions davant el president del tribunal, o de nova documentació justificativa de mèrits al·legats en la sol·licitud de participació, sempre que aquests hagin estat perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un cop estimades o desestimades les reclamacions presentades, i admesa o no la nova documentació justificativa aportada, els tribunals faran públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits de tots els aspirants que hagin realitzat la fase d'oposició.

## **6. PUNTUACIÓ FINAL**

La puntuació final dels aspirants serà producte de la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició i les obtingudes en la fase de concurs.

En cas que, en procedir a l'ordenació dels aspirants d'acord amb les puntuacions globals obtingudes es produeixin empats, el tribunal els resoldrà atenent successivament els criteris següents:

- a) Major puntuació en la fase d'oposició.
- b) Major puntuació en cadascun dels exercicis de la fase d'oposició, per l'ordre invers en què s'hagin realitzat.
- c) Major puntuació en els apartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.
- d) Major puntuació en els subapartats del barem dels mèrits, per l'ordre en què aquests figuren en la convocatòria.

En cas de continuar l'empat, tenint en compte els quatre apartats anteriors, es realitzarà una prova complementària davant del tribunal consistent en el desenvolupament per escrit d'un tema tret a l'atzar pel tribunal d'entre els que formen el temari de l'especialitat, durant un temps màxim d'una hora.

En cap cas es podran declarar que han superat el procediment selectiu un nombre d'aspirants superior al número de places vacants assignades.

## **7. NOMENAMENT DE FUNCIONARIS EN PRÀCTIQUES**

El Tribunal proposarà el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques dels/les aspirants millor classificats/ades que hagin superat tots els exercicis i que no podran superar el nombre de places convocades.

Els/ls aspirants proposats pel Tribunal hauran de presentar la documentació acreditativa de les condicions i requisits exigits a les bases de la convocatòria dins del termini de vint dies naturals des que s'hagi fet pública la relació de puntuacions.

## **8. FASE DE PRÀCTIQUES**

Els/les aspirants proposats com a funcionaris i funcionàries en pràctiques hauran de superar un període de pràctiques de sis mesos de durada. Per tal de dur a terme la valoració de la fase de pràctiques, el Tribunal nomenarà una comissió qualificadora global presidida per la Gerència o persona en qui delegui, i formada per persones que

hagin actuat com a Vocals del Tribunal o dels Subtribunals. La composició nominal de la comissió qualificadora global es farà pública oportunament al tauler d'anuncis de l'IMEB (Pl. Espanya, 5).

La comissió qualificadora farà el seguiment i avaluació de la fase de pràctiques. Abans d'iniciar la fase de pràctiques el Tribunal establirà les bases i els criteris per valorar aquesta fase i els opositors seran informats de com es farà el seguiment i l'avaluació.

Finalitzada la fase de pràctiques, els aspirants seran declarats pel Tribunal, a proposta de la comissió qualificadora global, aptes o no aptes. La qualificació de no apte exclou l'aspirant del procediment selectiu.

Els/les aspirants declarats aptes seran proposats pel seu nomenament com a funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Barcelona.

## **9. NOTA FINAL**

D'acord amb el que estableix la llei 30 /1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la llei 4/1999, de 13 de gener, contra els actes derivats de l'autoritat convocant els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Gerent Municipal en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Així mateix, contra les llistes definitives d'admesos i exclosos i els actes administratius que es derivin de l'actuació del Tribunal qualificador, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la Gerent Municipal en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

## Annex 1

### **Barem per al procediment d'ingrés lliure (d'acord amb el previst a l'annex IV del RD 276/2007, de 23 de febrer)**

Únicament seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat.

Els aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

#### **1. Experiència docent prèvia (màxim 7,0000 punts)**

1.1 Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos al qual opta l'aspirant, en centres docents de l'Ajuntament de Barcelona i serveis educatius del Consorci d'Educació de Barcelona amb nomenament de l'Ajuntament de Barcelona, 0,7000 punts.

Documents justificatius: l'experiència prestada en centres depenents de l'Ajuntament de Barcelona o Consorci d'Educació de Barcelona (amb nomenament de l'Ajuntament de Barcelona) que consti al registre informàtic del mateix no serà necessari presentar-ne la justificació, atès que aquesta informació la tindrà cada tribunal.

1.2 Per cada any d'experiència docent en especialitats de cossos diferents al qual opta l'aspirant, en centres docents de l'Ajuntament de Barcelona i serveis educatius del Consorci d'Educació de Barcelona amb nomenament de l'Ajuntament de Barcelona, 0,3500 punts.

Documents justificatius: l'experiència prestada en centres depenents de l'Ajuntament de Barcelona o Consorci d'Educació de Barcelona (amb nomenament de l'Ajuntament de Barcelona) que consti al registre informàtic del mateix no serà necessari presentar-ne la justificació, atès que aquesta informació la tindrà cada tribunal.

1.3 Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos al qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,1500 punts.

Documents justificatius: certificació expedida pel/la directora/a del centre corresponent amb el vist-i-plau de la Inspecció d'Educació o pel secretari dels serveis territorials corresponents.

1.4 Per cada any d'experiència docent en especialitats de diferent nivell educatiu que l'impartit pel cos al qual opta l'aspirant, en altres centres, 0,1000 punts.

Documents justificatius: certificació expedida pel/la directora/a del centre corresponent, amb el vist-i-plau de la Inspecció d'Educació, o pel secretari dels serveis territorials corresponents.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els serveis s'hagin prestat simultàniament en més d'un centre docent.

Només es valoraran els serveis prestats en els ensenyaments que correspon impartir a cossos regulats en la Llei orgànica d'educació.

Per cada mes se sumaran les puntuacions següents:

En el subapartat 1.1: 0,0583 punts.

En el subapartat 1.2: 0,0291 punts.

En el subapartat 1.3: 0,0125 punts.

En el subapartat 1.4: 0,0083 punts.

Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran mitjançant certificats expedits pels ministeris d'educació dels països respectius, en els quals s'han de fer constar el temps de prestació de serveis i el caràcter de centre públic o privat, el nivell educatiu i la matèria impartida. Els certificats esmentats hauran de presentar-se traduïts al castellà o al català.

Els serveis prestats a l'estranger seran valorats pel subapartat que correspongui segons les dades que contingui el certificat.

## 2. Formació acadèmica i permanent (màxim 4,000 punts)

2.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat, sempre que el títol al·legat es correspongui amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a l'ingrés al cos docent de grup B (màxim 1,5000 punts).

Es valorarà exclusivament la nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol exigida amb caràcter general i al·legat per a l'ingrés al cos tal i com a continuació s'indica:

De 6,01 punts fins a 7,50 punts: 1,0000 punt.

De 7,51 punts fins a 10 punts: 1,5000 punts.

Quan les notes estiguin expressades en valors de 0 a 4, s'aplicarà la següent equivalència:

D' 1,51 punts fins a 2,25 punts : 1,0000 punts

De 2,26 punts fins a 4 punts : 1,5000 punts

Documents justificatius: certificació acadèmica original o fotocòpia compulsada en la qual es facin constar les puntuacions obtingudes en totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica no figurin les expressions numèriques completes, s'aplicaran les equivalències següents:

Aprobat: 5 punts.

Notable: 7 punts.

Excel·lent: 9 punts.

Matrícula d'honor: 10 punts.

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica figurin les assignatures amb diferent valor de crèdits s'haurà de fer el càlcul de la mitjana fent prèviament l'adaptació percentual de les puntuacions d'acord amb els crèdits que té cada assignatura. En aquests casos s'haurà de fer la ponderació i el càlcul de la nota mitjana d'acord amb el que s'estableix a continuació:

Nombre de crèdits d'assignatures amb la qualificació d'aprobat X 5

Nombre de crèdits d'assignatures amb la qualificació de notable X 7

Nombre de crèdits d'assignatures amb la qualificació d'excel·lent X 9

Nombre de crèdits d'assignatures amb la qualificació de matrícula d'honor X 10

Nombre de crèdits d'assignatures amb la qualificació de convalidació X 5

Sumatori de les multiplicacions

Nota mitjana:-----

Total de crèdits exigits per a l'obtenció del títol

Per a l'obtenció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, en aquells casos en què a la certificació acadèmica figurin les assignatures amb puntuació d'1 a 4 punts, s'aplicaran les equivalències següents:

5 punts: 1 punt

6 punts: 1,5 punts

7 punts: 2 punts

9 punts: 3 punts

10 punts : 4 punts

En el cas que a l'expedient acadèmic s'hi faci constar tant la qualificació literal com la numèrica, es tindrà només en consideració aquesta darrera.

Les qualificacions amb l'expressió literal de bé es consideraran equivalents a 6 punts i les que tinguin l'expressió literal de convalidat o d'apte seran equivalents a 5 punts.

Si en l'expedient acadèmic es recull l'expressió assignatura adaptada caldrà aportar la certificació acadèmica acreditativa de la puntuació obtinguda en cursar l'assignatura segons l'antic pla d'estudis.

En el cas que no s'aporti la corresponent certificació acadèmica personal, però es presenti fotocòpia compulsada del títol o de la certificació d'abonament de drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988), es considerarà que l'aspirant va obtenir la nota mitjana d'aprovat.

## 2.2 Postgraus, Doctorat i premis extraordinaris:

2.2.1 Pel Certificat-Diploma acreditatiu d'Estudis Avançats (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril) o el Títol Oficial de Màster (Reial decret 56/2005, de 21 de gener), sempre que no siguin requisit per a l'ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol corresponent o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest.

2.2.2 Per posseir el títol de doctor, 1,0000 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol de doctor o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquest, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

2.2.3 Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa corresponent.

## 2.3 Altres titulacions universitàries:

Es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en el cas de no haver estat al·legades com a requisit per a l'ingrés al cos, com s'indica a continuació.

### 2.3.1 Altres titulacions universitàries de primer cicle.

Per cada títol de diplomatur, o altres títols declarats legalment equivalents, així com pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, 1,0000 punt.

No es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'aquesta naturalesa que presenti l'aspirant.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

### 2.3.2 Titulacions universitàries de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle d'una llicenciatura, arquitectura i enginyeria, o altres títols declarats legalment equivalents, 1,0000 punt.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

## 2.4 Titulacions d'ensenyament de règim especial i de formació professional específica.

Es valoraran les titulacions corresponents a ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de música i escoles d'art, així com les de la formació professional específica, sempre que no hagin estat al·legades com a requisit per a l'ingrés a la funció pública docent o, en el seu cas, no hagin estat necessàries per a l'obtenció del títol al·legat. Es valoraran de la forma següent:

2.4.1 Per cada titulació professional de música o dansa: 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol al·legat per a l'ingrés al cos i també de tots els que s'al·leguin com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

2.4.2 Per cada certificat de nivell avançat o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.

Documents justificatius: certificació acadèmica o fotocòpia compulsada dels títols al·legats com a mèrits o, en tot cas, de la certificació d'abonament dels drets d'expedició d'aquests, d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988.

2.4.3 Per cada titulació de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic on consti que ha superat els estudis necessaris per a l'obtenció del títol o fotocòpia compulsada d'aquest.

2.4.4 Per cada titulació de tècnic superior de formació professional: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic on consti que ha superat els estudis necessaris per a l'obtenció del títol o fotocòpia compulsada d'aquest.

2.4.5 Per cada titulació de tècnic esportiu superior: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic on consti que ha superat els estudis necessaris per a l'obtenció del títol o fotocòpia compulsada d'aquest.

2.5 Formació permanent.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocat per administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb el Departament d'Educació a partir del curs 1989-1990, o activitats reconegudes pel Departament d'Educació o altres Administracions educatives:

2.5.1 No inferior a 3 crèdits: 0,2000 punts.

2.5.2 No inferior a 10 crèdits: 0,5000 punts.

Exclusivament per a l'especialitat de música, es valoraran en els mateixos termes els cursos organitzats pels conservatoris de música.

Documents justificatius: certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada o crèdits (no s'acceptarà cap certificació que no els indiqui). Per a les activitats incloses al pla de formació o reconegudes, l'entitat col·laboradora corresponent hi farà constar explícitament que l'activitat en qüestió està inclosa al pla esmentat o que està reconeguda, i hi indicarà la resolució de reconeixement.

Als efectes d'aquest subapartat es podran acumular els cursos no inferiors a 2 crèdits que compleixin els requisits que s'especifiquen en aquest apartat.

En cap cas podran ser valorats per aquest apartat 2.5 els cursos realitzats per a l'obtenció d'un títol o certificat acadèmic.

### **3. Altres mèrits (màxim 2,000 punts)**

3.1 Pel diploma de mestre de català o pel certificat del nivell D de la Junta Permanent de Català o pel certificat d'aptitud en llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes o per d'altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Direcció General de Política Lingüística, 0,4000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

3.2 Exercici de funcions específiques.

3.2.1 Per cada curs acadèmic com a director/a d'un centre docent públic, 0,6000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel cap del Servei de Personal Docent del servei territorial corresponent

3.2.2 Per cada curs acadèmic com a cap d'estudis, secretari, o altres òrgans unipersonals de govern d'un centre docent públic, 0,4000 punts.

Documents justificatius: fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de la continuïtat en el càrrec, o certificació expedida pel cap del Servei de Personal Docent del servei territorial corresponent.

3.2.3 Per cada curs acadèmic com a cap d'etapa o altres òrgans de coordinació docent d'un centre docent públic, 0,2000 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa on consti la data de presa de possessió, de cessament o, si escau, de la continuïtat en el càrrec.

3.3 Exclusivament per a l'especialitat d'educació física, per tenir la qualificació d'esportista d'alt nivell, d'acord amb el Reial decret 1856/1995, de 17 de novembre, 0,4000 punts.

Documents justificatius: certificat de l'organisme competent en què consti expressament la qualificació d'esportista d'alt nivell.



**FORMACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL (màxim 4,000 punts)**

<b>Formació</b>		<b>Puntuació</b>
2.1 Expedient acadèmic		
2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris		
2.3 Altres titulacions		
2.4 Titulacions d'ensenyament de règim especial i de formació professional específica		
2.5 Formació permanent		
<b>TOTAL</b>		

**ALTRES MÈRITS (màxim 2,000 punts)**

<b>Formació</b>		<b>Puntuació</b>
3.1 Pel diploma de català nivell D ...		
3.2 Funcions específiques		
3.3 Títol d'esportista (exclusivament per l'especialitat d'educació física)		
<b>TOTAL</b>		

### Annex 3

#### **Criteris per a la presentació de la programació didàctica i per a l'elaboració i exposició oral de la unitat didàctica.**

La programació didàctica haurà de fer referència al currículum vigent a Catalunya d'una àrea o matèria relacionats amb l'especialitat per la qual es participa, i haurà de contenir, al menys, els objectius generals, els continguts generals, amb aportacions a l'assoliment de les competències bàsiques si escau, la metodologia general, l'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació, els criteris d'avaluació, així com les estratègies per a l'atenció a la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat, referits a la programació que es presenta.

La programació inclou el desenvolupament d'un esquema de cada una de les unitats didàctiques corresponents a un curs escolar, que com a mínim han de ser 9.

La programació didàctica que tindrà caràcter personal serà elaborada de forma individual per l'aspirant i tindrà una extensió màxima de 60 folis, sense comptabilitzar en aquesta xifra els annexos, en format DIN-A4, escrits per una sola cara, d'un interlineat d'1,5 o 2 espais, i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. Ha de tenir una portada amb les dades d'identificació de l'aspirant i el cos i l'especialitat pels quals es presenta i incloure un índex en què es relacioni la seqüència numerada de les unitats didàctiques de què consta.

S'entén com a material auxiliar tant el material didàctic proposat en les unitats didàctiques, com les proves o instruments, els instruments organitzatius, els annexos o qualsevol altra documentació que no formi part del cos principal de la programació. En el cas d'utilitzar taules el cos de la lletra podrà reduir-se a 9 punts, sense comprimir.

Especialitats:

1. Pel que fa als aspirants d'educació infantil la programació haurà d'incloure el tractament de totes les àrees de l'educació infantil.

Les programacions i les unitats didàctiques s'han de referir a l'educació infantil (3-6 anys) i no al primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys).

En l'educació infantil es pot fer una programació global o una programació per àrees sempre que tingui el tractament global que preveu el currículum.

Les unitats de programació poden referir-se a una sola àrea curricular o a més d'una si s'opta per la globalització o la interdisciplinarietat. L'àrea d'intercomunicació i llenguatges incorpora els quatre llenguatges: verbal, musical, plàstic i matemàtic. Les unitats didàctiques es poden referir específicament a un dels llenguatges, al conjunt o, com ja s'ha dit, formar part de la programació globalitzada. Als efectes d'aquesta convocatòria, poden considerar-se com unitats didàctiques les parts de les unitats de programació o d'una unitat de programació. Als efectes de l'oposició, cal tenir en compte que cada candidat o candidata ha de preparar la unitat didàctica durant l'hora de què disposa per fer-ho, tenint present el temps assignat per a la posterior exposició davant el tribunal.

El referent temporal de la unitat didàctica es podrà dur a terme de forma continuada en el temps o en diferents moments del curs.

2. En les especialitats d'educació especial i d'audició i llenguatge la programació consistirà en un pla d'actuació propi de l'especialitat, prenent com a referència les funcions atribuïdes als mestres d'aquestes dues especialitats en les instruccions d'inici de curs publicades per Resolució del secretari general i haurà de contenir, al menys, els objectius, els continguts, la metodologia i orientacions, els criteris i els procediments de seguiment i d'avaluació i els recursos materials. Aquesta programació haurà d'estar organitzada en unitats d'intervenció, amb un nombre d'aquestes no inferior a 9.

Les unitats didàctiques es concretaran, pel que fa als alumnes atesos, en programes d'intervenció individual a partir de les adequacions curriculars que s'utilitzin. Millor si són adequacions de diverses tipologies de necessitats de l'alumnat.

3. Pel que fa als aspirants d'educació primària la programació haurà d'incloure el tractament d'alguna de les àrees d'aquesta especialitat.

En l'educació primària es pot fer una programació global o una programació per àrees sempre que tingui el tractament global que preveu el currículum.

Les unitats de programació poden referir-se a una sola àrea curricular o a més d'una si s'opta per la globalització o la interdisciplinarietat. Als efectes de l'oposició, cal tenir en compte que cada candidat o candidata ha de preparar la unitat didàctica durant l'hora de què disposa per fer-ho, tenint present el temps assignat per a la posterior exposició davant el tribunal.

El referent temporal de la unitat didàctica es podrà dur a terme de forma continuada en el temps o en diferents moments del curs.

## Annex 4

### Decrets d'ordenació curricular

#### **Educació infantil i educació primària**

Decret 94/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació infantil (DOGC núm. 1593, de 13.5.1992).

Decret 95/1992, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació primària (DOGC núm. 1593, de 13.5.1992), modificat pel Decret 223/1992, de 25 de setembre, de modificació dels decrets 95/1992 i 96/1992, de 28 d'abril, pels quals s'estableix l'ordenació curricular de l'educació primària i l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 1662, de 28.10.1992).

Decret 179/2002, de 25 de juny, pel qual modifiquen el Decret 75/1992, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a Catalunya.

### Temaris

En els procediments selectius d'ingrés i accés als cossos de funcionaris docents seran d'aplicació la part A dels temaris a què es refereixen els annexos de les ordres que es relacionen a continuació:

a) Ordre de 9 de setembre de 1993 (BOE núm. 226, de 21.9.1993), pel que fa a les especialitats d' audició i llenguatge, educació especial, pedagogia terapèutica, educació infantil, educació primària, anglès, educació primària, música, educació primària, francès del cos de mestres.

b) Ordre ECI/592/2007, de 12 de març, (BOE núm. 64, de 15.3.2007), per la qual s'aprova el temari que ha regir en el procediment d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats, per a l'especialitat de Primària del cos de mestres, regulada pel Reial decret, de 23 de febrer.

D'acord amb el previst a la disposició transitòria 2.3 del RD 276/2007, de 23 de febrer, al temari de l'especialitat de primària del cos de mestres s'afegeixen tres temes relacionats amb la llengua catalana i literatura, que compten com a números 26,27 i 28 i que queden redactats de la forma següent:

26. L'àrea de Llengua catalana i literatura en l'educació primària: enfocament i característiques. Contribució de l'àrea al desenvolupament de les competències bàsiques. Objectius, continguts i criteris d'avaluació. Relació amb altres àrees del currículum

27. La Literatura catalana en el context escolar. Manifestacions literàries més importants aplicades a l'educació primària. Tècniques i estratègies d'utilització de la literatura infantil. La biblioteca escolar com a recurs didàctic en l'educació literària.

28. L'àmbit de llengües en l'educació primària: ensenyament integrat. Transferència de coneixements d'una llengua a una altra. Contribució des de les àrees lingüístiques a l'assoliment de la competència plurilingüe i intercultural.

## Annex 5

### **Especificacions, pautes i criteris per la realització de l'exercici de caràcter pràctic.**

Cos de mestres

Especialitats: educació primària, música.

L'exercici consistirà en una interpretació vocal d'una cançó facilitada pel tribunal.

L'aspirant tindrà vint minuts per preparar la peça que serà interpretada dues vegades sense acompanyament d'instrument; la segona vegada, a més a més de la interpretació, s'haurà d'acompanyar amb un gest que indiqui la entrada, la pulsació, el caràcter i el final de la cançó. Es podrà disposar d'un diapasó de forquilla aportat per l'aspirant.

## Annex 6

### ADRECES DEL CENTRES D'ATENCIÓ AL DISMINUÏT DEPENDENTS DE L'INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS

EVO laboral de Barcelona. Adreça: Av. Paral·lel, 145 de Barcelona. Tel.93.425.22.44  
Zona d'influència: Barcelona ciutat i totes les comarques barcelonines excepte el  
Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Terrassa). Adreça: c/ Prat de la Riba,  
30-32. Tel.93.785.83.00. Zona d'influència: comarques del Vallès Occidental, el Bages  
i el Berguedà.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Girona). Adreça: Emili Grahit, 2, tel.  
972.48.60.60. Zona d'influència: Girona ciutat i comarques gironines.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Lleida). Adreça: Av. Del Segre, 5, tel.  
973.24.41.00. Zona d'influència: Lleida ciutat i comarques lleidatanes.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Tarragona). Adreça: Av. D'Andorra,9,  
baixos. Tel. 977.21.34.71. Zona d'influència: Tarragona ciutat i comarques  
tarragonines, excepte el Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Terres de l'Ebre). Adreça: Av. C/ Ruiz  
de Alda, 33 d'Amposta Tel 977 70 65 34 baixos. Zona d'influència: comarques del  
Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

## Annex 7

### INFORME DE VALORACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS GENERALS I PEL DESENVOLUPAMENT DE LA UNITAT DIDÀCTICA

Comissió de valoració del centre:

Nom i cognoms de la persona aspirant:  
DNI:

#### OBJECTIUS DE LA UNITAT DIDÀCTICA

Concreció dels objectius d'aprenentatge en les unitats didàctiques seguint els criteris acordats pel centre, cicle i equip docent

Adequació dels objectius d'aprenentatge al curs o nivell corresponent

Adaptació dels objectius d'aprenentatge a les característiques personals de l'alumnat

#### CONTINGUTS DE LA UNITAT DIDÀCTICA

Selecció de continguts coherents amb la proposta d'objectius

Rellevància dels continguts seleccionats

Adequació dels continguts al curs o nivell corresponents

#### ACTIVITATS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE EN LA UNITAT DIDÀCTICA

Activitats d'ensenyament i aprenentatge que contribueixen a l'assoliment dels objectius

Desenvolupament de la intervenció didàctica amb varietat de recursos i materials curriculars per facilitar l'assoliment dels objectius

Intervenció didàctica adient	A les característiques del grup
	A les necessitats individuals dels alumnes
	Per a contenir conflictes o resoldre imprevistos
	Per generar un bon clima de treball i respecte
	Per mantenir l'ordre a l'aula
	Per a promoure la participació de l'alumnat
	Per a potenciar la interacció entre l'alumnat

### **AVALUACIÓ DE LA UNITAT DIDÀCTICA**

Criteris d'avaluació adaptats a la diversitat dels alumnes
--

Aplicació dels criteris d'avaluació previstos a la programació didàctica
--

Presca de decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats d'avaluació
---

### **ALTRES COMPETÈNCIES PROFESSIONALS**

Implicació en la tasca docent i en la vida de l'escola
--

Facilitat en la realització del treball conjunt entre docents
---

Respecte i prudència en les relacions amb les famílies de l'alumnat
---

Barcelona, a                    de                    de 2007

Signatura dels membres de la comissió i segell de l'escola: