

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIES RETRIBUÏDES PER DUR A TERME TREBALLS DE RECERCA, ESTUDIS I ESTADES A EMPRESES I INSTITUCIONS.

(Aprovades per resolució de Gerència de l'Institut Municipal d'Educació, de data 23 de febrer de 2004)

—1 Es convoca concurs públic adreçat als funcionaris de carrera i contractats laborals indefinits en servei actiu de la plantilla de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, que ocupin llocs de treball docents en centres educatius municipals dependents de l'IMEB, per a la concessió de llicències retribuïdes per dur a terme treballs de recerca, estudis i estades a empreses o institucions, en temes directament relacionats amb el lloc de treball de les persones sol·licitants.

1.1 Els treballs, estudis o estades poden tractar qualsevol temàtica que estigui directament relacionada amb el lloc de treball de les persones sol·licitants. Han de revertir, d'una manera directa, en la millora de la pràctica docent o en la millora organitzativa dels centres o en la innovació i l'aprofundiment dels continguts curriculars o en les estratègies metodològiques i els recursos didàctics. Es prioritzaran les següents temàtiques per la seva actualitat i importància:

- Gestió i organització de centres.
- Relació escola-empresa.
- Interculturalitat i immigració a l'escola.
- Educació en valors.
- Educació i noves tecnologies
- Innovació metodològica i didàctica.
- Avaluació de l'alumnat.

1.2 S'estableixen les següents modalitats de llicències:

- llicències amb una durada d'un curs escolar (modalitat A),
- llicències amb una durada de cinc mesos o mitja jornada (modalitat B). Es podrà optar entre el període d'1.9.2004 a 31.1.2005 (modalitat B1), el període d'1.2.2005 a 30.6.2005 (modalitat B2) o dedicació compartida, al 50%, entre el lloc de treball i els estudis o treball de recerca, al llarg de tot el curs escolar (modalitat B3).
- llicències amb una durada equivalent a un trimestre escolar (modalitat C). Aquesta modalitat C és específica per estades en empreses o institucions.

Cada llicència de modalitat A equival a dues llicències de modalitat B i a tres llicències de modalitat C.

Per al curs 2004-2005 s'atorgaran llicències en un número equivalent a 4 de les de modalitat A com a màxim, en funció de les sol·licituts presentades i aprovades.

—2 Poden sol·licitar aquestes llicències les persones esmentades a l'apartat 1, que estiguin en servei actiu i que reuneixin les condicions següents:

- a) Haver estat en servei actiu en un lloc docent els tres últims cursos escolars.
- b) No estar sotmès o sotmesa a cap sanció administrativa.

En cas que un projecte es plantegi com una tasca d'equip, aquest ha de ser coordinat per una sola persona, que serà l'única que podrà accedir a la llicència retribuïda.

—3 Presentació de sol·licituds i terminis

3.1 Qui desitgi prendre part en aquesta convocatòria ha de presentar una sol·licitud, adreçada al Cap del Servei de Recursos Humans, segons el model que es trobarà a disposició de les persones interessades a la seu central de l'IMEB.

3.2 **Les sol·licituds es poden presentar** a la seu central de l'IMEB o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, entre els dies **19 d'abril i 6 de maig de 2004**, ambdós inclosos.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de l'oficina de correus abans de ser certificada.

3.3 A la sol·licitud, s'hi ha de fer constar:

a) Les dades personals i professionals.

b) La modalitat per a la qual se sol·licita la llicència d'estudis: un curs escolar (A), cinc mesos (B1 o B2), mitja jornada durant tot el curs escolar (B3), o un trimestre escolar (C) en el cas d'estada a empresa o institució.

c) Relació dels mèrits al·legats, que posteriorment s'hauran de justificar documentalment, i que es valoraran d'acord amb el barem de mèrits que figura a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

3.4 A la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent (no s'acceptarà cap documentació que no hagi estat lliurada conjuntament amb la sol·licitud):

a) Una fotocòpia del DNI.

b) Un projecte dels estudis o treballs que s'han de realitzar durant el període de llicència, segons les característiques que s'expliciten a l'annex 2 d'aquesta Resolució. Aquest projecte es pot lliurar fins a les 14:00 hores del dia 28 de maig de 2004, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat dins el termini establert en el punt 3.2.

c) Un certificat de la persona que dirigirà, supervisarà o assessorarà els treballs o estudis i que n'emetrà un informe final, o de la persona responsable de l'entitat de la qual depèn, en què es faci constar: nom i dos cognoms, lloc concret de treball o càrrec (especialitat o àrea de treball i entitat o institució de treball) i l'acceptació expressa de la tasca de supervisió.

d) En cas que el projecte comporti alguna actuació en centres docents o en altres institucions públiques o privades, un certificat de conformitat de la direcció dels centres amb el vist-i-plau de l'administració educativa corresponent, o una autorització de les persones responsables de les institucions.

—4 Selecció de les persones participants

4.1 La selecció de les persones participants, d'acord amb el barem que consta a l'annex 1 d'aquesta Resolució, la farà una comissió constituïda a aquest efecte, que estarà formada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

- El Gerent de l'IMEB
- El Director de centres educatius municipals
- El Cap de servei de secundària, formació professional i educació de persones adultes
- La Cap del servei d'educació infantil i educació especial
- La Cap del servei d'escoles bressol
- La Cap de Qualitat i ensenyaments musicals.
- El Cap del servei de recursos humans

4.2 Les persones membres d'aquesta comissió i les expertes que aquesta pugui requerir estaran afectades per les causes d'abstenció i recusació previstes als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Les organitzacions sindicals representatives podran assistir a les sessions de la comissió.

—5 Llistes provisionals i definitives

5.1 Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de selecció convocarà a les persones candidates per a la defensa del seu projecte i, d'acord amb la puntuació obtinguda per les persones sol·licitants i en aplicació del barem de mèrits que s'especifica a l'annex 1 d'aquesta Resolució, farà pública als taulers d'anuncis de la seu central de l'IMEB la llista provisional de les persones preseleccionades, no seleccionades i excloses. Les persones preseleccionades seran les que obtinguin almenys 10 punts per l'apartat 6 del barem de mèrits, corresponent al projecte.

5.2 En cas d'empat en la valoració dels mèrits, l'ordre s'establirà aplicant successivament els criteris següents:

a) Puntuació més alta en l'apartat 6 del barem de mèrits.

b) Puntuació més alta en la suma dels apartats 2, 3, 4 i 5 del barem de mèrits.

5.3 Les persones interessades podran presentar reclamacions contra la llista provisional davant la comissió de selecció durant un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva publicació als taulers d'anuncis esmentats.

Transcorregut aquest termini i un cop estudiades les reclamacions presentades, la comissió farà pública la proposta de resolució de les llistes definitives de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses, als taulers d'anuncis de la seu central de l'IMEB.

Les reclamacions presentades s'estimaran o es desestimaran en la que aprovi la llista definitiva de les persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que es farà pública als taulers d'anuncis de la seu central de l'IMEB.

Contra la resolució que aprova la llista definitiva de persones seleccionades, no seleccionades i excloses, que posarà fi a la via administrativa, les persones

interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat al que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, podran interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el Gerent de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

—6 Documentació acreditativa dels mèrits al·legats

6.1 En el termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la llista provisional a què fa referència l'apartat 5.1, les persones preseleccionades presentaran la documentació acreditativa dels mèrits acadèmics i professionals que hagin al·legat en la seva sol·licitud, segons consta a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

A aquesta documentació, s'hi ha d'adjuntar una relació numerada, datada i signada de la documentació que es presenta, seguint l'ordre de l'annex esmentat.

Només es tindran en compte els mèrits que s'hagin al·legat a la sol·licitud.

—7 Seguiment del treball

7.1 La Direcció de centres educatius municipals farà un seguiment dels treballs que s'estiguin realitzant, per la qual cosa les persones amb llicència d'estudis hauran de proporcionar tota la informació que aquesta direcció els sol·liciti relativa al desenvolupament del treball.

En acabar el període de gaudiment de la llicència i abans de l'1 de novembre de 2005, en les modalitats A, B2 i B3, i de l'1 d'abril de 2005, en la modalitat B1, s'haurà de presentar la memòria completa del treball o de l'estudi realitzat, en suport paper i magnètic, i un resum del seu contingut. En el cas de la llicència de modalitat C es presentarà en el termini de dos mesos després de finalitzada l'estada.

7.2 Els treballs duts a terme seran propietat de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, el qual els podrà publicar, així com efectuar-ne la difusió, sens perjudici del que disposa el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

Els autors o autores, amb l'autorització prèvia de l'IMEB, podran publicar el seu treball sempre que es faci menció expressa que per realitzar-lo s'ha comptat amb una llicència retribuïda de l'IMEB. Aquesta menció haurà d'aparèixer igualment en qualsevol altra publicació total o parcial del treball objecte de la llicència.

—8 Situació del personal docent durant el període de llicència retribuïda

8.1 La llicència retribuïda per estudis no modifica la condició de servei actiu del personal docent, que continua subjecte als deures i a les responsabilitats pròpies de la seva situació, a més dels que es derivin de la realització del treball objecte de la llicència.

L'incompliment del que estableix aquest apartat pot donar lloc a responsabilitats disciplinàries d'acord amb el que disposen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i el Decret 243/1995, de 27 de juny, d'aprovació del reglament de règim disciplinari de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2100, de 13.9.1995).

8.2 Les retribucions que es percebran durant el període de llicència seran les mateixes que corresponguin a la persona docent que en gaudeixi.

La concessió de la llicència no suposa per a l'IMEB cap obligació d'assumir cap despesa derivada dels estudis o de l'elaboració del treball.

8.3 En la modalitat B3, de dedicació compartida, la distribució de l'horari corresponent a la tasca desenvolupada al lloc de treball es farà proporcionalment en els diferents tipus d'activitats inclosos en l'horari laboral del professorat. Així mateix, es procurarà que, dins de les necessitats de funcionament del centre, sigui al més compacta possible.

Annex 1

Barem de mèrits i documentació que hauran de presentar les persones preseleccionades

Criteri general:

Un mateix mèrit no pot ser puntuat en més d'un apartat dels que s'estableixen en aquest annex.

—1 Antiguitat i permanència en el lloc de treball

1.1 Antiguitat (fins a un màxim de 4 punts).

a) Per cada any acadèmic, a partir del quart any com a funcionari o funcionària de carrera o contractat/ada laboral indefinit/da dels llocs de treball a què fa referència l'apartat 1 d'aquesta Resolució, 0,5 punts per any.

b) Per cada any d'antiguitat amb la condició de catedràtic o catedràtica, 0,25 punts per any.

1.2 Per estar en actiu durant els cursos, 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004 i prestar serveis:

En un centre docent: 1 punt per curs.

En un servei educatiu o en altres llocs de treball de l'IMEB: 0,5 punts per curs.

Documentació justificativa: Es comprovarà d'ofici.

—2 Activitats de formació permanent relacionades amb la docència i/o l'especialitat, fins a un màxim de 4 punts.

2.1 Per l'assistència a cursos o activitats similars, per cada 15 hores: 0,15 punts.

2.2 Per impartir cursos o activitats similars: 0,0175 punts per hora impartida.

2.3 Per la participació en grups de treball o similars, màxim 0,5 punts per curs escolar.

2.4 Per la tutorització de pràctiques en centres docents i serveis educatius de l'alumnat en període de formació inicial o de l'alumnat de cursos d'especialització: 0,15 punts per cada període de pràctiques.

No es comptabilitzaran en aquest apartat els estudis necessaris per a l'obtenció dels títols detallats en l'apartat 5 d'aquest annex.

Documentació justificativa: fotocòpies compulsades dels certificats expedits per les institucions o entitats responsables d'aquestes activitats, on s'indiqui el nombre d'hores o períodes, en el cas de les pràctiques.

—3 Per la participació en programes educatius o activitats docents de caràcter experimental i activitats de gestió o administració de centres, o per estar en possessió d'altres mèrits docents, fins a un màxim de 4 punts:

3.1 Investigacions educatives i participació en programes de renovació pedagògica o d'introducció de noves tecnologies, dutes a terme en els centres docents i promogudes o autoritzades per l'administració educativa competent, un institut de ciències de l'educació o un departament universitari. Si el treball d'investigació implica una intervenció amb alumnat, màxim 1 punt per treball, en funció de la seva durada i la seva complexitat; si no implica una intervenció amb alumnat, màxim 0,5 punts per treball.

Documentació justificativa: fotocòpia compulsada del certificat de l'entitat que ha promogut o autoritzat la investigació o el programa. En cas que aquest certificat no especifiqui les tasques realitzades i la seva durada, caldrà adjuntar-hi un certificat de la direcció del centre on consti aquesta informació.

3.2 Activitats de gestió o administració de centres, fins a un màxim de 2,5 punts.

Direcció de centres d'ensenyament públic de primària o secundària, altres nomenaments de càrrecs unipersonals de govern dels centres educatius o de càrrecs de comandament de l'administració educativa: 0,25 punts per any.

Documentació justificativa: Es comprovarà d'ofici.

3.3 Per tenir la condició de catedràtic o catedràtica: 0,75 punts.

Documentació justificativa: Es comprovarà d'ofici.

—4 Per publicacions en llibres i revistes o per guions de vídeo, de difusió nacional sobre temes educatius: 0,50 punts per llibre publicat de fins a 3 autors/es; 0,25 punts per guió de vídeo; 0,15 punts per article en llibre o revista i 0,10 punts per altres publicacions, fins a un màxim de 3 punts.

Documentació justificativa: els originals publicats o inèdits. L'autoria d'aquests darrers s'haurà d'acreditar amb un certificat de l'organisme corresponent.

—5 Titulacions acadèmiques diferents a les al·legades per a l'ingrés al cos, fins a un màxim de 2 punts, tenint en compte el barem següent:

Doctorats: 0,75 punts.

Llicenciatures o equivalents: 0,5 punts.

Diplomatures o títols equivalents de grau mitjà: 0,25 punts.

Diploma de mestre de català, nivell D de la Junta Permanent de Català o certificat d'aptitud de la llengua catalana de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,20 punts.

Certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,20 punts.

Màsters i postgraus: 0,20 punts.

Certificat de nivell C de la Junta Permanent de Català, primer cicle de reciclatge de català o capacitació en llengua catalana (mòdul II): 0,10 punts.

Certificat elemental de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,10 punts.

Documentació justificativa:

Fotocòpia compulsada del títol pel qual s'ha ingressat al cos.

Fotocòpia compulsada dels títols que s'al·leguen.

—6 Projecte de treball

Pel projecte de treball: fins a un màxim de 20 punts.

Per a la valoració del projecte es tindrà en compte la temàtica i la seva adequació a les prioritats establertes al punt 1.1, la incidència en la millora de la qualitat de l'ensenyament, la concreció, la coherència, el caràcter innovador, l'existència d'un treball personal previ en relació amb el projecte que es presenta i la idoneïtat de la persona o entitat que l'avalua.

Annex 2

Estructura del projecte de treball

El projecte ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (aproximadament 600 paraules per pàgina), en cas d'optar a la modalitat A, o de 15 pàgines, en cas d'optar a les modalitats B o C, i, a ser possible, s'hauria d'estructurar de la manera següent:

—1 Portada

1.1 Títol del projecte.

1.2 Nom i cognoms de l'autor/a.

1.3 Curs escolar per al qual se sol·licita la llicència.

1.4 Centre de treball i especialitat o àrea.

—2 Índex amb la indicació de les pàgines on comencen els diferents apartats del projecte.

—3 Introducció

3.1 Objectius que es pretenen assolir.

3.2 Breu presentació del tema.

3.3 Explicació del treball previ, cas d'haver-n'hi.

—4 Treball que es pensa realitzar

4.1 Descripció del treball tant des del punt de vista de la matèria objecte del treball, com des de l'aplicació pràctica en els centres d'ensenyament.

4.2 Justificació del tema preferent. Indicació del tema o dels temes preferents assenyalats a l'apartat 1.1, dels quals tracta el projecte.

4.3 Disseny del pla de treball (temporització: fases i calendari).

4.4 Marc referencial.

4.5 Metodologia que es pensa emprar.

4.6 Descripció dels recursos a utilitzar.

4.7 Especificació de les aplicacions que el projecte tindrà en el sistema educatiu.

4.8 Producte o resultat final que s'espera obtenir.

—5 Altres consideracions particulars.

—6 Bibliografia bàsica utilitzada en la redacció del projecte.