

NOTA A TOTS/ES ELS TREBALLADORS/ES DE L'IMEB

NORMATIVA ALTES I BAIXES MÈDIQUES

La documentació relativa a les incapacitats temporals ha de seguir un procés correcte i té uns terminis de lliurament concrets i obligatoris.

El circuit que han de seguir les baixes i altes per malaltia i/o accident de la Seguretat Social i/o del Pamem és el següent:

Baixa:

A banda de comunicar-ho al centre de treball, el Servei de Recursos Humans ha de tenir la baixa, a ser possible, el mateix dia en què es produeix, com a molt hi ha un **termini màxim de 48 hores**. Es pot fer arribar portant-ho en ma a Plaça d'Espanya, 5 Planta Baixa - Servei de Recursos Humans, o dipositar-ho a la bústia de l'entrada o bé enviar-ho per correu certificat a la mateixa adreça.

Mentre duri la malaltia els **comunicats de confirmació de baixa** han de ser setmanals excepte quan el metge que els lliura decideixi que per la durada de la baixa, pot allargar-los a fulls quinzenals. El procés de lliurament serà el mateix que l'anterior.

Alta:

S'ha de lliurar al Servei de Recursos Humans **abans de la incorporació del treballador o treballadora al seu lloc de treball**. Pot ser directament en sortir del metge o bé al matí a primera hora. No es pot anar al centre de treball sense haver lliurat l'alta mèdica. Es pot deixar a la bústia, al Punt d'atenció, o bé a Recursos Humans i no cal que ho faci l'interessat en persona.

Les baixes i altes per malaltia i/o accident són documentació personal i el/la responsable del lliurament és la persona malalta i/o accidentada, **no** el centre de treball. Que aquesta documentació segueixi el circuit correcte és prou important ja que implica al treballador o treballadora, l'empresa, a les possibles substitucions, al Instituto Nacional de la Seguridad Social, a la Tesoreria de la Seguridad Social i a la Mútua. A banda, també té connotacions econòmiques i laborals.

L'incumpliment d'aquests terminis podrà donar lloc a les corresponents actuacions administratives.
--

Barcelona, 19 de gener de 2004

Antoni Gallardo Lozano
Cap del Servei